

臺南市國民中小學101年度「提升英語教學成效計畫」

國中組期初說明會流程

一、時間：101年4月6日(星期五)上午9時0分

二、地點：忠孝國中四樓演藝廳

三、說明會流程

時 間	內 容	主持人/主講人
09：00～09：15	報到作業	忠孝國中
09：15～09：30	長官致詞	顏妙如科長
09：30～09：45	101學年度國中英語 競賽辦法說明	新興國中 陳勇志主任
09：45～10：10	國中英語教資源中 心業務報告	英語教學資源中心 執行秘書
10：10～10：25	課程研發組 業務報告	國中英語輔導團
10：25～10：50	國際教育組 業務報告	崇明國小 王英珠主任
10：50～11：10	綜合座談	顏妙如科長 林秀春教授

臺南市 101 年度「提升國民中小學英語文教學成效計畫」

壹、依據：

- 一、教育部國民中小學九年一貫課程綱要。
- 二、教育部補助辦理國民教育課程與教學事項要點。
- 三、教育部「提升國民中小學英語文教學成效計畫」。
- 四、教育部補助國民中小學英語教學設備及活動實施要點。
- 五、教育部推動國民中小學英語教學合作團隊實施計畫。
- 六、教育部補助縣(市)政府協助公立國民中小學引進外籍英語教師要點。
- 七、臺南市政府教育局年度施政計畫。

貳、目的：

- 一、推動國民中小學英語學習環境改善，提升學生學習興趣。
- 二、縱橫聯繫英語教學資源，引進外籍師資，整合各項進修、研習及相關活動，活化教學策略。
- 三、強化學校課程本位管理，適當增加學生英語文之學習時間與機會，英語生活化，提供學生表現舞台。
- 四、平衡城鄉教育差距，強化教學輔導機制，縮短英語文教學與學習品質落差，弭平學習雙峰現象。
- 五、強化輔導團與資源中心之功能，促進本市教學經驗之交流與教學資源之分享，奠定國民教育階段之優質英語教學基礎，提升教學品質。
- 六、推展本市學校進行國際交流，增進師生國際文化瞭解，擴展國際視野，實踐世界公民之理想、培養地球村世代的精神。

參、實施內容：

- 一、子計畫二：提升學生英語學習成效計畫：如附件 1。
- 二、子計畫三：英語教學資源中心運作計畫：如附件 2。

肆、組織及分工：

- 一、由本局成立「臺南市國民中小學提升英語教學成效委員會」，置召集人一人，由教育局長兼任；總幹事一人，由教育處中等教育科兼任；副總幹事二人，由國

小教科科長及國教輔導團督學兼任；以學習階段別分設執行秘書二人，由國中組英語文資源中心校長及國小組英語文資源中心校長兼任，由承委員會主任之命，督導各項業務；下轄各工作小組，由召集人聘請本市國中小英語文領域專精人士兼任，承委員會召集人之命，推動各項提升英語教學成效業務。組織架構如下表一，分工如下表二。

二、各工作小組應於各年度擬定執行方案與期程，並經「臺南市國民中小學提升英語教學成效委員會」討論通過後辦理。

三、臺南市國民中小學提升英語教學成效委員會組織架構

職 稱	現 職	姓 名
召集人	教育局長	鄭邦鎮
副召集人	教育局副局長	王水文
副召集人	教育局副局長	黃緒信
國中組諮詢委員 (主持人)	國立高雄師範大學教授	林秀春
國中組諮詢委員	國立高雄師範大學教授	林惠芬
國小組諮詢委員 (主持人)	國立臺南大學教授	曾建肇
國小組諮詢委員	國立嘉義大學教授	陳美瑩
總幹事	中等教育科科長	顏妙如
副組幹事	國小教育科科長	林義順
副總幹事	督 學	林純真
國中組執行秘書	校 長	李月華
國小組執行秘書	校 長	左逢源
行政資源中心組	主 任	蘇恭弘
行政資源中心組	教 師	王英珠
課程研發組	校 長	林世昌 蔡佳宏 左逢源
國際教育組	校 長	左逢源
人力資源暨 情境營造組	校 長	陳東陽 王海秀

四、臺南市國民中小學提升英語教學成效組織分工



組別	工作任務	承辦單位
行政資源中心組	規劃推動英語提升總體實施計畫，並定時召開委員會	中等教育科 國小教育科 資源中心
	整合社區英語教學資源與團體	資源中心
	督導及訪視各校英語提升教育計畫及實施成果	中等教育科 國小教育科 資源中心
	充實各校英語教學設備	中等教育科 國小教育科
	建置及維護「臺南市國民中小學英語教學資源網站」	資源中心
	彙整各校英語教學成果及發表	資源中心
課程研發組	辦理英語教學師資培訓研習	英文輔導團
	辦理英語教學到校服務活動	英文輔導團
	研發各項英語教學策略及教材開發	英文輔導團
	辦理英語教學設計徵選與觀摩	英文輔導團
	辦理英語教學研究研討會活動	英文輔導團
	彙集英語教學資源	英文輔導團
	建置攜手計畫「篩選追蹤輔導轉銜網路評量系統」	中等教育科 國小教育科
國際交流組	辦理各項國際交流推廣活動	國際教育中心
	辦理英語文競賽	國際教育中心
	彙集國際交流相關資源	國際教育中心
	彙整各校國際交流成果	國際教育中心
	辦理英語教學楷模表揚活動	國際教育中心
人力資源暨情境	整合外籍師資人力資源	英語村
	持續提升教師英語證照制度（英檢通過報名補助）	中等教育科 國小教育科
	英語替代役男在職訓練及巡迴服務	中等教育科 國小教育科
	偏遠地區國小英語教師出國進修	中等教育科



營造組		國小教育科
	充實並規劃布置英語村情境	中等教育科 國小教育科 英語村
	開發英語村遊學教材	英語村
	提升英語村使用率	英語村

伍、經費需求編列

計畫名稱	類別	申請本部經費		縣市自籌經費		備註
		經常門	資本門	經常門	資本門	
子計畫二	提升學生英語學習成效計畫	第 1 期(全年度)				
		201,000		450,000		
子計畫三	英語教學教學資源中心運作計畫	第 1 期(上半年請撥教育部補助 60%)				
		248,520	30,000	211,500	17,500	
		第 2 期(下半年請撥教育部補助 40%)				
		185,680	0			

整體計畫總額(含縣市自籌)： 1,344,200 元；含經常門 1,296,700 元，資本門 47,500 元

申請補助金額： 665,200 元；含經常門 635,000 元，資本門 30,000 元

補助比率： 49.49 %

陸、預期成效：

- 一、透過正式課程、非正式課程或潛在課程，以及各項活動，讓學生於學習過程中提昇英語文能力，進而涵養英語文學習興趣。
- 二、結合多元師資來源以及強化辦理國中小英語文教育師資研習課程，提升教師專業素質，達成國中小英語課程專長授課目標。

三、妥善營造英語文學習情境，建構英語文教學資源網絡，以協助學生掌握自我學習英語文之能力。

四、藉由本市英語教學資源中心之成立，整體提升各縣市國中小英語文課程、教學、師資、教學資源、環境等之品質。

五、提升學生英文學習興趣：

- (一)各校每年至少辦理一項結合校本特色之全校性英語推廣活動，如：「英語週」、「英語營」、「英文單字大賽」、「英文作文徵選」、「英文讀報教育」、「英文話劇展演」或「英語文社團」等。
- (二)英語教師於課堂中每年至少實施一次全英語文教學為主、雙語教學為輔之活動。
- (三)充實英語教學設備(雙語標示)，營造學校英語學習環境。

六、活化英語教學策略：

- (一)結合外師及輔導團辦理國中小英語文教育師資研習課程，強化在職英語師資教學及評量專業能力。
- (二)國中小各校每學期至少一次定期評量加考聽力及口說。

七、提供學生表演舞台：

- (一)透過全市性英語文競賽，提供學生表現自我舞台。
- (二)配合外師情境教學，逐年提高英語村使用率。

八、平衡城鄉差距：

- (一)建構英語文教學資源網絡，以協助學生掌握自我學習英語文之能力，同時落實補助教學之功效。
- (二)引進官學合作，建置攜手計畫「篩選追蹤輔導轉銜網路評量系統」，落實補助教學之功效。

九、提升教學品質：

- (一)成立臺南市英語教學資源中心，彙整本市國中小英語文教材及師資等資源。
- (二)專才專用，達成國中小各校皆由英語課程專長師資授課。

十、學校邁向國際化：

- (一)每年辦理國際交流之學校數達 10 校以上，促進文化學習與應用英語機會。
- (二)達到校園環境國際化、課程教學及教師專業發展融入國際議題。

柒、督導與評鑑：

- 一、由臺南市 101 年度提升國民中小學英語文教學成效計畫推動小組，不定期至各校訪視，瞭解各校辦理成效，並列入是否繼續補助之重要參考。
- 二、教育局對各校實施英語教學之現況，列入統合視導工作項目之一，辦理績效優良者從優敘獎，辦理績效不良應追蹤輔導。
- 三、定期由各校填報執行成果至教學資源中心進行彙整，進行成效統計、分析與評鑑，並作為本市推動英語教育方向改進依據。

承辦人：張世緯、陳婉茹

科長、股長：顏妙如科長、林義順科長、許婉馨股長、蘇美華股長

局長：鄭邦鎮局長

聯絡電話：06-2991111#8079



臺南市 101 年度提升學生英語學習成效計畫~子計畫二

壹、依據：

- 一、教育部「提升國民中小學英語文教學成效計畫」辦理。
- 二、行政院提升國人英語力建設計畫。
- 三、臺南市 101 年度「提升國民中小學英語文教學成效計畫」

貳、目的：

- 一、藉由本市推動英語教學成果展示、提供國中小師生觀摩及學習之機制。
- 二、營造本市英語教育學習環境，提升國中小學生英語學習與效果。
- 三、結合社會資源，讓國中小學生英語學習的管道更多元與活潑，達到生活中學習目的。

參、辦理期程： 101 年 1 月 1 日至 101 年 12 月 31 日止。

肆、實施方式：

- 一、督導國中小辦理提升英語教學相關研習及活動(如：「英語週」、「英語營」、「英文單字大賽」、「英文作文徵選」、「英文讀報教育」、「英文話劇展演」或「英語文社團」等)，並參加本市國中英語文競賽及國小英語文競賽；學校辦理英語教學活動列入國民教育輔導團到校輔導重點項目，國民教育輔導團辦理本市英語課程活化等相關教師研習，以提升本市英語教師教學知能。
- 二、辦理國中英語文競賽(英語說故事比賽、英語讀劇比賽、英語團唱比賽)，詳細規劃如附件 1~1。
- 三、辦理國小英語文競賽(英語讀劇比賽，詳細規劃如附件 1~2。

伍、實施地點：

- 一、國中英語文競賽：國立臺南生活美學館。
- 二、國小英語文競賽：本市永康區復興國小、西港區西港國小

陸、預期成效：

- 一、學校營造出活潑多元且生活化的英語學習情境，提升國民中小學學生英語學習興趣。
- 二、提昇校園英語學習風氣。
- 三、增進學生英語聽說應用能力。

四、促進社區英語學習風氣，養成終生學習態度。

柒、工作組織及職掌：

一、國中英語文競賽

職 稱	現 職	姓 名	主要負責業務
召集人	教育局局長	鄭邦鎮	統籌、督導活動之進行
副召集人	教育局副局長	王水文	
副召集人	教育局副局長	黃緒信	
總幹事	中等教育科科长	顏妙如	
副總幹事 (國教輔導團 主辦督學)	督 學	陸正威	督導國民教育輔導團辦理本市英語課程活化等相關教師研習及到校輔導訪視
副總幹事	股 長	許婉馨	督導及執行本活動
執行秘書	校 長	錢幼蘭	綜理本活動之推動
副執行秘書	校 長	黃柄權	協辦本活動
行政組長	主 任	陳勇志	活動執行及聯絡

二、國小英語文競賽

職 稱	現 職	姓 名	主要負責業務
召集人	教育局局長	鄭邦鎮	統籌、督導活動之進行
副召集人	教育局副局長	王水文	
副召集人	教育局副局長	黃緒信	
總幹事	國小教育科科长	林義順	
副總幹事 (國教輔導團 主辦督學)	督 學	陸正威	督導國民教育輔導團辦理本市英語課程活化等相關教師研習及到校輔導訪視
副總幹事	國小教育科股長	蘇美華	
執行秘書	校 長	黃文鐘 陳凱祥	綜理本活動之推動

捌、經費概算表：

教育部補助計畫項目經費

☒ 申請表

☐ 核定表

申請單位：臺南市政府教育局		計畫名稱：臺南市 101 年度提升學生英語學習成效計畫~子計畫二之一(國中英語文競賽)及子計畫二之二(國小英語文競賽)					
計畫期程：101 年 1 月 1 日至 101 年 12 月 31 日							
計畫經費總額： 651,000 元，申請金額： 201,000 元，自籌款：450,000 元							
擬向其他機關與民間團體申請補助： ☒ 無 ☐ 有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額) 教育部： 元，補助項目及金額： XXXX 部：元，補助項目及金額：							
經費項目		計畫經費明細				教育部核定計畫經費 (申請單位請勿填寫)	
		單價 (元)	數量	總價(元)	說明	金額 (元)	說明
業務費	錄影剪輯費	10000	3 (日)	30000	成果光碟、錄影剪輯費		
	旅運費	74400	1	74400	評審住宿、交通費及競賽物品運輸費(核實支應)		
	印刷費	250	330	82500	手冊、獎狀等相關文件印製		
	評審出席費	2000	60 (場*人)	120000	外聘評審出席費		
	場地佈置費	50000	1	50000	舞台背景及活動場地佈置		
	膳費	80	570	45,600	活動誤餐費		
	獎品及成果置作	250	400	100000	獎品及成果 DVD 製作		
	器材租用費	8000	1	8000	電子琴、影印機及油印機等租用費		
	場地租用費	31250	4	125000	國立生活美學館演藝廳租用費		
				小計	635,500	以上經費評審出席費及印刷費由教育部補助款支應，不足數及其餘經費由本局自籌款支應。	

教育部補助計畫項目經費 ☒ 申請表

☐ 核定表

申請單位：臺南市政府教育局				計畫名稱：臺南市 101 年度提升學生英語學習成效計畫~子計畫二之一(國中英語文競賽)及子計畫二之二(國小英語文競賽)			
計畫期限：101 年 1 月 1 日至 101 年 12 月 31 日							
計畫經費總額： 651,000 元，申請金額： 201,000 元，自籌款：450,000 元							
雜支	15500	1	15500	活動所需文具、電池、郵資、墨水、碳粉等耗材(本項支出由本局自籌款支應，依本局編列規定，雜支上限為總經費之 5%)			
合計			651,000				
承辦單位	會計單位	機關長官或負責人		教育部承辦人	教育部單位主管		
備註： 1、依行政院 91 年 5 月 29 日院授主忠字第 091003820 號函頒對民間團體捐助之規定，為避免民間團體以同一事由或活動向多機關申請捐助，造成重複情形，各機關訂定捐助規範時，應明定以同一事由或活動向多機關提出申請捐助，應列明全部經費內容，及擬向各機關申請補助經費項目及金額。 2、補助案件除因特殊需要並經教育部同意者外，以不補助人事費為原則；另內部場地使用費及行政管理費則一律不予補助。 3、各經費項目，除依相關規定無法區分者外，以人事費、業務費、雜支、設備及投資四項為編列原則。 4、雜支最高以【(業務費)*3%】編列。				補助方式： ☐ 全額補助 ☐ 部分補助 【補助比率 %】 ☐ 酌予補助 餘款繳回方式： ☐ 依核撥結報作業要點辦理 (☐ 繳回 ☐ 不繳回) ☐ 其他 (請備註說明)			

承辦人：張世緯、陳婉茹

科長、股長：顏妙如科長、林義順科長、許婉馨股長、蘇美華股長

局長：鄭邦鎮局長

聯絡電話：06-2991111#8079

附件 1~1

臺南市 101 年度國中英語文競賽辦法

備註：最新修正之競賽辦法請見本手冊之 p35。

附件 1 之 2

臺南市 101 年度公私立國民小學英語讀者劇場比賽活動實施計畫

壹、目的：

- 一、鼓勵學生貼近書本、詮釋書意，促進學生以多元方式表達自我的能力。
- 二、樂活學生學習英語的興趣，增進學生的語文閱讀和創作能力。
- 三、提供合作式的閱讀方式，提升彼此欣賞與增進團隊閱讀學習的風氣。

貳、辦理單位：

- 一、主辦單位：臺南市政府教育局
- 二、承辦單位：臺南市西港區西港國民小學、永康區復興國民小學
- 三、協辦單位：臺南市英語科輔導團

參、辦理方式：

- 一、實施對象：本市各公私立國民小學高年級學生(中年級學生可酌情參加)。
- 二、比賽日期：101 年 12 月
- 三、比賽地點：台南市歸仁文化中心演藝廳。
- 四、競賽規則：

(一) 比賽人數：每校至少報 A 組或 B 組一隊，12 班以下學校自由報名參加。

每隊 5-8 人，至少 5 人上場。

(二) 分組方式：

1. A 組：未曾居住在以英語為母語的國家 6 個月以上者，各分組如下：

- A1 組：班級數為 48 班以上。
- A2 組：班級數為 30-47 班。
- A3 組：班級數為 20-29 班
- A4 組：班級數為 13-19 班
- A5 組：班級數為 7-12 班(自由參加)
- A6 組：班級數為 6 班(自由參加)

2. B 組：曾居住在以英語為母語的國家 6 個月以上者或雙語班限參加本

組，符合 A1-A6 組資格者，亦可報名本組，惟每位學生僅限選擇 A 或 B 組一項報名。

3. 參賽學生如為 A1-A6 與 B 組資格之學生合併成隊者，請報名 B 組。未依規定身分報名、參賽經查證屬實者，取消參賽、得獎資格，該名次不再遞補。

(三) 演出時間：

1. 每校以 7 分鐘內為限，含進退場，從唱名起計時，超過 7 分鐘，扣總分 2 分。
2. 比賽當日未按序號上台表演者（唱名三次）視同棄權。

(四) 競賽內容範圍：

1. 可沿用歷年參賽之劇本(限同所學校，例：甲校僅能沿用甲校歷年參賽之劇本)。
2. 徵求其他學校同意，採用其他學校之劇本。
3. 學校自創或改編。

(五) 競賽評判標準：

1. 劇本詮釋、呈現及創意 25%、發音、語調和聲音表情 50%、團隊默契和整體表現 25%。
2. 為避免模糊所要呈現的意涵，比賽時禁止準備大型道具、舞台背景與配樂，違反上述規定者，扣總分二分。可斟酌使用小型道具如響板，以及簡單之服裝以增加戲劇效果，唯此項不列入評分。
3. 比賽時不得講出校名、中文姓名或穿著有校名的校服及坊間補習班的衣服，違反上述規定任一項以上者，扣總分二分。

(六) 競賽說明：

1. 舞台尺寸：歸仁文化中心演藝廳(舞台深 9.57 公尺、寬 17.1 公尺、高 8.4 公尺)

2. 比賽場地設置固定式收音器 3 支，提供譜架（可至報到處借用，須留老師證件一份），自備亦可，現場直接發音，不可帶小蜜蜂及擴大器。
3. 比賽場地內嚴禁攝影拍照。
4. 演出時各校依指示位置入場就座，除出場比賽及中場休息外，禁止中途離席。
5. 觀眾席僅開放該場次參賽隊伍觀摩，只能在換場時間進出觀眾席。
6. 每隊於比賽時間前 30 分鐘報到，報到後請於預備席準備。準備順序依序為備一、備二、備三、備四、備五。備一隊伍在舞台側幕預備。
7. 上台動線為：面向舞台，右上左下。
8. 比賽結束後，有借用譜架者請至報到處歸還並領回證件。
9. 請於賽後至 DVD 製作區領取自己的演出光碟。未當場領者，請於賽後至永康區復興國小領取。A1 組、B 組特優隊伍演出內容及各組講評光碟，將發給本市各國小作為教學觀摩之用。

(七) 報名時間及方式

1. 報名時間：101 年 11 月 7 日至 8 日報名截止，上午 9 時至下午 4 時。報名後不得更換競賽人員。
2. 報名方式
 - 上網報名且寄送或傳真報名表(如附件一)及繳交劇本簡介(200 字內)
報名網址：
 - 報名表寄送單位及承辦學校聯絡人：

(八) 領隊會議：

1. 順序抽籤：101 年 11 月於永康區復興國小會議室抽籤決定比賽順序及討論事項，未出席學校由主辦單位代為抽籤，不得異議。
2. 劇本規定：請於比賽當天報到時繳交劇本 6 份(紙本)。劇本請於末頁註

明來源(沿用歷年參賽劇本或採用其他學校劇本或自創(改編)。若劇本為自創,請註明「非經同意,不得擅自轉印使用」,並請填列著作授權書(授權書如附件二)。劇本格式如附件三。

3. 比賽出場序於抽籤後公告於臺南市教育局資訊中心公告,網址
<http://www.tn.edu.tw/>)。

(九) 申訴事宜

比賽當場若學校認為有不公平之現象,請在該項比賽完 30 分鐘內填寫「比賽申訴申請表」(附件四)提出申訴,並交由主辦單位處理(比賽仍持續進行)。申訴申請表將放置於比賽現場,申訴請由學校提出,不接受家長提出。

(十) 報到時間及地點:

領隊會議後公告於臺南市教育局資訊中心公告

<http://www.tn.edu.tw/>

(十一) 成績公佈:

比賽結果將於臺南市教育局資訊中心公告(<http://www.tn.edu.tw/>)。

(十二) 評判委員:各組評判委員由臺南市政府教育局聘請。

肆、 獎勵:

一、 每分組給予特優 3 名,優等 4 名,甲等 5 名,由臺南市政府教育局頒發團體及個人獎狀,未達標準者從缺;凡未入選之參賽隊伍由台南市政府教育局頒發表現優良獎狀。

二、 指導老師之獎勵:

(一) 公立學校:特優記嘉獎二次、優等記嘉獎一次,甲等獎記嘉獎一次。

指導老師一至三人,由各校自行敘獎。

(二) 私立學校及代理代課老師:由臺南市政府教育局核發獎狀,並由學校視情況自行獎勵(含敘獎)

三、 承辦本活動之有關工作人員,由臺南市政府教育局專案敘獎。



伍、 工作分配另訂

陸、 活動經費預估另陳核

柒、 本計畫經臺南市政府教育局核定後施行，修正時亦同。

附件一

臺南市 101 年度公私立國民小學英語文讀者劇場競賽報表

一、學校班級數(不含分散式資優資源班、資源班、巡迴班)：共()班

二、請勾選組別：☐A1 組☐A2 組☐A3 組 ☐A4 組☐A5 組☐A6 組☐B 組

編號	學校名稱	英文劇名	學生姓名	劇本來源	指導老師 1-3 人
	* 區** 國小				

聯絡電話：

承辦人：

教學組長：

教務主任：

校長：

三、報名注意事項：

1. 請各校確實填報，若有不實，將取消錄取資格。
2. 英文劇名繕寫格式：You will be in my heart
3. A1 組：班級數為 48 班以上
A2 組：班級數為 30-47 班。
A3 組：班級數為 20-29 班
A4 組：班級數為 13-19 班
A5 組：班級數為 7-12 班(自由參加)
A6 組：班級數為 6 班(自由參加)
B 組：2. B 組：曾居住在以英語為母語的國家 6 個月以上者或雙語班限參加本組，符合 A1-A6 組資格者，亦可報名本組，惟每位學生僅限選擇 A 或 B 組一項報名。參賽學生如為 A1-A6 與 B 組資格之學生合併成隊者，請報名 B 組。
4. 未依規定身分報名參賽，經查證屬實者，取消參賽、得獎資格，該名次不再遞補。



101 年台南市公私立國小英語讀者競賽 著作授權書(自創劇本)

101年台南市公私立國小英語讀者競賽 著作授權書

本劇本_____確係本團隊所創作，未違反智慧財產之相關問題；若有抄襲或不實得由貴會取消得獎資格，並收回所得獎狀。

此致

台南市政府教育局

立書人：_____所屬團隊(簽名/蓋章)
(本方案主要代表人)

身份證字號：_____

立書日期：101 年 月 日

著作授權書(每劇本填寫一張)

劇本名稱	
校名	
授 權 人	所屬團隊（簽名/蓋章）
被授權人	台南市政府教育局
授權期限	自 101 年__月__日至__106 年__月__日止 （共五年）
備 註	1.請將表格空白處以正楷文字詳細填寫。 2.授權人請填本劇本主要代表人。
授權人_____之所屬團隊僅授權台南市政府教育局為_____之劇本擁有公開展示及印製之權益。 此致 台南市政府教育局 本方案主要代表人簽章： 填表日期：101 年 月 日	



101 英語讀劇劇本字型大小及間距

1、 標題：置中、18 號字、Times New Roman

2、 內文：置左、12 號字、Times New Roman

(1) 場次：置左、12 號字粗體、Times New Roman

(2) 行距：單行間距

A1 組 01

The Three Litte Dog

SCENE 1

TOGETHER: Good morning, ladies and gentlemen.

OTHERS: baba baba.

NARRATOR 1: my dog,

NARRATOR 2: good,

NARRATOR 3: oh no.

OTHERS: sign painter.

SLAPPY: Yes!

NARRATOR 1: Oh,no.

OTHERS: Why?

NARRATOR 1,2,3: The three litte dog.

OTHERS: The three litte dog?

SLAPPY: The three litte dog!
NARRATOR 1: Slip!
NARRATOR 2: Slop!
NARRATOR 3: Slap!
OTHERS: Wow! The three litte dog.
SLAPPY: The three litte dog.
NARRATOR 3: The three litte dog.
SLAPPY: The three litte dog!
NARRATOR 2: The three litte dog
OTHERS: The three litte dog.

SCENE 2

NARRATOR 3: The three litte dog.
ROSE RED: The three litte dog !

SCENE 3

.
. .
. .
. .

SCENE 4

.
. .
. .
. .
. .

SCENE 5

.
. .
. .

※ 劇本來源：《Bible》 <http://www.tn.edu.tw>

(劇本請註明來源：沿用歷年參賽劇本或採用其他學校劇本或自創(改編)。
若劇本為自創，請註明「非經同意，不得擅自轉印使用」，並請填列著作授權書)



附件四

台南市 101 年度公私立國民小學英語讀者劇場「比賽申訴申請表」

一、 申訴學校校名：

二、 申訴人：

三、 申訴內容：

附件 2

子計畫三：英語教學資源中心運作計畫：國中英資中心及國小英資中心

附件 2 之 1~

臺南市 101 年度英語教學資源中心運作計畫(國中英資中心)

壹、依據：

教育部「提升國民中小學英語文教學成效計畫」辦理。

貳、目的：

- 一、規劃並推動本市英語文教學工作。
- 二、建置本市英語教學資源中心網站，分享本市英語教學人力及物力資源。
- 三、定期檢視全市國中小學英語文教學成效狀況，追求創新與卓越。
- 四、促進校際交流合作，並全面提昇本市教師之英語教學與學生學習品質。

參、辦理期程：

101 年 2 月 1 日至 101 年 12 月 31 日止

肆、實施方式：

- 一、由計畫主持人帶領，針對本市英語教學之目標、教學策略、課程規劃、教材研發、學生學習成效評核及師資專業知能提升…等層面，進行現況檢討並擬具具體改善計畫後，以落實提升英語教學成效之相關措施。
- 二、辦理全市國民中小學「提升國民中小學英語文教學成效計畫」說明會、期中檢討會、期末檢討會，引領全市國中小持續提升學生英語文學習成效。
- 三、辦理國中小英語教師專業成長研習、增進教師專業知能。
- 四、建置英語教學資源網站，統整各項學習資源與整合全市英語教學之人力及物力資源。

伍、實施地點：

臺南市忠孝國中、臺南市政府東哲廳、國中小英語輔導團之中心學校

陸、工作組織及職掌：

一、組織成員

職稱	姓名	服務學校與職稱
計畫主持人	林秀春教授	國立高雄師範大學英語系教授
諮詢委員	林惠芬教授	國立高雄師範大學英語系教授
召集人	李月華校長	忠孝國中校長
副召集人	蘇恭弘主任	忠孝國中教務主任
國教輔導員(英語)	謝如萍老師	忠孝國中老師
專案助理	林沁妤小姐	外聘兼任助理(台南大學研究生)
網站管理	林沁妤小姐 胡明宏組長	外聘兼任助理(台南大學研究生) 忠孝國中資訊組長

外籍英語教師	Hannah Elisemeherg Colin Jackson Porter Mccluskey Johndavid Blohm Mark Alexander John Kevin Milligan Stethen Daniel Gardner Houser Matthew Gardner Jeffrey Pike	土城高中 忠孝國中 後壁國中 新東國中 西港國小 月津國小 五王國小 新市國小
--------	--	--

二、工作職掌

職稱	姓名	主要負責業務
計劃主持人	林秀春教授	1. 參與中心會議，進行現況檢討並擬具具體改善計畫。 2. 參與全市說明會、期中檢討會、期末檢討會。 3. 督導中心各項事務之進行。 4. 給予外籍英語教師適當之回饋與改進建議，並予以教學視導。
諮詢委員	林惠芬教授	1. 參與全市說明會、期中檢討會、期末檢討會。 2. 協助中心各項訪視與審查事務。 3. 給予外籍英語教師適當之回饋與改進建議，並予以教學視導。
召集人	李月華校長	督導中心行政事務之進行
副召集人	蘇恭弘主任	綜理中心行政事務之進行
國教輔導員 (英語)	謝如萍老師	綜理中心行政事務之進行。
專案助理	林沁妤小姐	1. 協助中心行政事務之進行。 2. 網站內容之建置 3. 各項填報資料之彙整。
網站管理	林沁妤小姐 胡明宏組長	資源中心網站硬體之維護與管理

三、辦理期程

活動項目	期程	負責單位/ 人員
召開全市期初說明會	101.2	資源中心 專案助理
召開全市期中檢討會	101.7	資源中心

活動項目	期 程	負責單位/ 人員
		專案助理
召開全市期末檢討會	101.11	資源中心 專案助理
建置及維護「臺南市國民中小學英語教學資源網站」 A. 人力資源內容： A-1 本市之英語人才資料庫(輔導團、教師)。 A-2 本市之英語專家資料庫(教授、行政人員)。 A-3 縣市政府之英語專長替代役男資料庫。 A-4 本市之「提升國民中小學英語文教學成效計畫」掛載。 A-5 各校英語教師調查表掛載。 A-6 每學期調查學校定期評量加考聽力、口說及書寫比例之掛載。 B. 物力資源內容： B-1 英語教學資源中心及縣市自行研發之國中小英語補充教材(含有聲教材)掛載。 B-2 多元評量優良教案及教材掛載。 B-3 補救教學優良教案及教材掛載。 B-4 英語專長替代役男協助英語教學活動成果分享。 B-5 海外華裔青年英語服務營成果分享。 B-6 偏遠地區教師出國進修成果分享。 B-7 全市學生學習活動成果分享(依據子計畫二辦理之活動)。 B-8 國民中小學校園英語雙語化學習環境(設置雙語標示)建置校園成果掛載。 B-9 學校國際交流成果掛載或連結(含與「英語文系國家」或「非英語文系但母語非華語國家」之交流)。	101.2.01 起	學務管理科 資源中心 專案助理 英語輔導團 國際教育組 人力資源暨情境 規劃組
彙整各校英語教學成果，需彙整成果如下： A. 英語營隊活動參與學生數(國小/國中)； B. 補救教學校數(國小/國中)； C. 雙語建置完畢校數(國小/國中)； D. 參與英語教學進修研習教師數(國小/國中)； E. 國中小英語教師通過英語檢測 CEF 架構 B2 級者(筆試及口試)人數(國小/國中)； F. 引進外籍英語教師協助英語文教學人數(國小/國中)； G. 英語授課教師代理代課比率【代理代課英語教師數/全縣(市)英語教師數】(國小/國中)；	101.02. 起	資源中心 專案助理 各國中小

活動項目	期 程	負責單位/ 人員
H. 有減緩英語教師流動率之學校數(國小/國中)：		
配合精進計畫辦理本市國中小英語教師(含英語專長替代役男)英語教學進修研習，研習主題及宣導重點如下： A. 多元評量； B. 補救教學； C. 雙語教學； D. 宣導善用彈性學習節數補強英語學習時間； E. 宣導於晨間或課間活動等適當時間進行英語學習活動； F. 宣導學校成立英語文社團或辦理英語文週(日)活動。	101. 02. 起	資源中心 專案助理 各國中小 英語輔導團
鼓勵本市國中小英語教師參加英語能力檢測。 鼓勵所屬所屬國中小英語教師踴躍參加英語能力檢測，並對通過 CEF 架構 B2 級者(筆試及口試)公開表揚，及鼓勵教師作檢測通過之心得分享。	101. 02. 起至 101. 09. 30	學務管理科 英語輔導團
配合教育部之相關計畫(如：海外華裔青年英語服務營、偏遠地區國小英語教師出國進修、英檢通過報名費…等)，辦理本市之初審	101. 02. 起	學務管理科 英語輔導團

柒、英語教學資源中心地點：

臺南市忠孝國中 臺南市東區崇善路 151 號

捌、預期成效：

- 一、配合精進計畫辦理全市國中小英語教師(含英語專長替代役男)英語教學進修研習辦理國中英語教師專業成長研習，使教師專業得以提昇。
- 二、本市國中小英語教師參加英語能力檢測人數增加，並聘請通過檢測之教師作心得分享。
- 三、鼓勵本市所屬偏遠地區國小現職編制內合格且擔任 3 至 6 年級英語教師至英語文系國家在職進修。
- 四、完成教育部要求之各項英語教學成效調查表單，統計出相關績效指標之達成率。
- 五、建置本市英語教學資源網站，統整各項學習資源，並整合全市英語教學之人力及物力資源方便進行分享。
- 六、完成本市學校進行國際交流成果掛載或連結(含與「英語文系國家」或「非英語文系但母語非華語國家」之交流。

教育部補助計畫項目經費 ☒申請表

☐核定表

申請單位：臺南市政府教育局	計畫名稱：子計畫三：101 年度教育部補助各縣市英語教學資源中心運作計畫(國中英資中心及國小英資中心)
---------------	---

計畫期程： 101 年 2 月 1 日至 101 年 12 月 31 日

計畫經費總額： 693,200 元，申請金額： 464,200 元，自籌款： 229,000 元

擬向其他機關與民間團體申請補助：☒無☐有

(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)

教育部： 元，補助項目及金額：

XXXX 部：.....元，補助項目及金額：

經費項目		計畫經費明細				教育部核定計畫經費 (申請單位請勿填寫)	
		單價 (元)	數量	總價(元)	說明	金額(元)	說明
事費	計畫主持人	8,000	12*2	192,000	本項經費 1/2 由教育部補助款支應、賸餘款由本局支應。		
	兼任行政助理	4,000	12*2	96,000	依據「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」本項經費 1/2 由教育部補助款支應、賸餘款由本局支應。		
	小計			288,000			
業務費	諮詢委員之出席費、訪視費、審查費	1000	36	36000	核實支應 本項由本局支應		
	印刷費	100	1035	103500	期初、期中、期末說明及分享會議手冊等相關文件印製，本項 100000 由教育部補助，3500 元由本局支應		
	旅運費	250	70	17500	期初、期中、期末說明會議計畫主持人、兼任助理交通費(核實支應) 本項由本局支應		
	鐘點費	1600	2	3200	外聘講座 本項由本局支應		
	鐘點費	800	4	3200	內聘講座 本項由本局支應		
	小計			163400			

教育部補助計畫項目經費 ■申請表

☐核定表

申請單位：臺南市政府教育局				計畫名稱：子計畫三：101 年度教育部補助各縣市英語教學資源中心運作計畫(國中英資中心及國小英資中心)			
計畫期限：101 年 2 月 1 日至 101 年 12 月 31 日							
計畫經費總額：693,200 元，申請金額：464,200 元，自籌款：229,000 元							
雜支	雜支			4100	活動所需文具、電池、郵資、墨水、碳粉等耗材 (業務費*3%以內) 本項由本局支應		
	設備及投資	不斷電系統	30000	1	30000	供網站伺服器電源備援用 本項由教育部補助	
		網路儲存伺服器	17500	1	17500	本項由本局自籌	
		小計			47500		
偏遠地區英語教師出國進修		30000	5	150000	本項由教育部補助		
英檢報名費		40200	1	40200	本項由教育部補助		
合 計				693,200			
承辦單位		會計單位		機關長官或負責人		教育部承辦人	教育部單位主管
備註： 1、依行政院 91 年 5 月 29 日院授主忠字第 091013820 號函頒對民間團體捐助之規定，為避免民間團體以同一事由或活動向多機關申請捐助，造成重複情形，各機關訂定捐助規範時，應明定以同一事由或活動向多機關提出申請捐助，應列明全部經費內容，及擬向各機關申請補助經費項目及金額。 2、補助案件除因特殊需要並經本部同意者外，以不補助人事費為原則；另內部場地使用費及行政管理費則一律不予補助。 3、各經費項目，除依相關規定無法區分者外，以人事費、業務費、雜支、設備及投資四項為編列原則。 4、雜支最高以【(業務費)*3%】編列。						補助方式： ☐ 全額補助 ☐ 部分補助【補助比率 %】 ☐ 酌予補助 餘款繳回方式： ☐ 依核撥結報作業要點辦理(☐ 繳回 ☐ 不繳回) ☐ 其他(請備註說明)	

附件 2 之 2~

臺南市 101 年度英語教學資源中心運作計畫(國小英資中心)

壹、依據：

教育部「提升國民中小學英語文教學成效計畫」辦理。

貳、目的：

- 一、規劃並推動本市英語文教學工作。
- 二、建置本市英語教學資源中心網站，分享本市英語教學人力及物力資源。
- 三、定期檢視全市國中小學英語文教學成效狀況，追求創新與卓越。
- 四、促進校際交流合作，並全面提昇本市教師之英語教學與學生學習品質。

參、辦理期程： 101 年 1 月 1 日至 101 年 12 月 31 日止。

肆、實施方式：

一、定期召開推動會議。

(一)每 2 個月至少召開 1 次「台南市提升國民中小學英語文教學成效計畫」推動會議。

(二)討論議題：

- 1、本市英語教學推動年度主要目標。
- 2、本市年度推動之主要活化英語教學策略、教材研發及英語教育軟硬體設施。
- 3、各校提升英語文教學成效推動計畫審查及成果檢核等相關議題。
- 4、配合英語輔導團精進計畫，協助推動國中小學教師教學觀摩研習及專業成長活動。
- 5、學生學習成效評核方式及後續輔導計畫討論。
- 6、本市提升英語教學成效計畫之期中、期末檢討及研擬具體改進方案。
- 7、配合教育部辦理相關計畫執行工作報告

二、辦理「提升國民中小學英語文教學成效計畫」說明會、檢討會

(一)5 月份辦理「提升國民中小學英語文教學成效計畫」說明會。

(二)8 月份辦理「提升國民中小學英語文教學成效計畫」期中檢討會。

(三)11 月底辦理「提升國民中小學英語文教學成效計畫」期末檢討會。

三、資源中心外師配合辦理「提升國民中小學英語文教學成效計畫」之工作項目及配套措施。

(一)協助辦理教材教法、教學策略之研發工作。



(二)協助辦理提升英語教師專業知能之研習或工作坊。

(三)參與本市英語輔導團會議，協助推動學校英語學習活動。

(四)每月須撰寫教案、教學心得及自我評核報告，由計畫主持人給於回饋及改進意見。

(五)外師配合本計畫之配套措施：視其實際參與程度，每週最多減授 4 小時課程。

四、配合辦理教育部相關計畫

(一)辦理海外華裔青年英語服務營。

(二)辦理偏遠地區國中小英語教師出國進修。

(三)落實英語教師專長授課。

五、配合英語輔導團精進計畫辦理全市英語教師英語教學進修研習及學校活動辦理宣導

(一)委託台南大學、成功大學辦理英語學分班，提供本市英語教師專業進修機會。

(二)多元評量模式研習。

(三)補救教學策略研習。

(四)資訊融入教學策略研習。

(五)各校提升英語文教學成效計畫擬定宣導。

六、辦理國中小英語教師參加英語能力檢測。

(一)辦理全市英語教師資格普查。

(二)鼓勵英語教師踴躍參加英語能力檢測(通過 CEF 架構 B2 級)

(三)對通過英語能力檢測教師辦理公開表揚及經驗分享活動。

七、本市國中小學生英語學習成效調查

(一)本市英語營隊活動參與學生數調查。

(二)辦理英語補救教學學校數。

(三)辦理雙語學習情境建置完畢校數。

(四)參與英語教學進修研習教師數。

(五)國中小英語教師通過英檢測驗通過 CEF 架構 B2 級筆試口試人數。

(六)引進外籍英語教師協助英語教學人數。

(七)英語授課代理代課教師比率數。

(八)有減緩英語教師流動率之學校數。

(九)學校定期評量加考英聽學校數(國中、小)。

(十)學校定期評量加考口說學校數(國中、小)。

(十一)學校定期評量加考書寫學校數(國中、小)。

八、整合英語輔導團網站建置英語資源中心網站，並整合下列資源：

(一)英語人才資料庫。

- (二)英語專家資料庫。
- (三)英語替代役資料庫。
- (四)提升國民中小學英語文教學成效連結
 - 1、各校英語教學網站連結。
 - 2、教師進修成果連結。
 - 3、教學策略連結。
 - 4、教學評量連結。
 - 5、教學網路資源連結。
 - 6、本市自編的英語補充教材、補救教材內容之修訂。
 - 7、優良教案、多元評量方案。
- (五)配合教育部辦理各校英語活動資料。
- (六)本市國民中小學學生學習活動成果分享。
- (七)本市國民中小學校園英語雙與化學習環境建置資料。
- (八)國際交流成果資料。

伍、英語教學資源中心地點：臺南市東區崇明國小

陸、預期成效：

- 一、配合精進計畫辦理全市國中小英語教師(含英語專長替代役男)英語教學進修研習辦理國中英語教師專業成長研習，使教師專業得以提昇。
- 二、本市國中小英語教師參加英語能力檢測人數增加，並聘請通過檢測之教師作心得分享。
- 三、鼓勵本市所屬偏遠地區國小現職編制內合格且擔任3至6年級英語教師至英語文系國家在職進修。
- 四、完成教育部要求之各項英語教學成效調查表單，統計出相關績效指標之達成率。
- 五、建置本市英語教學資源網站，統整各項學習資源，並整合全市英語教學之人力及物力資源方便進行分享。
- 六、完成本市學校進行國際交流成果掛載或連結(含與「英語文系國家」或「非英語文但母語非華語國家」之交流。

柒、工作組織及職掌：

單位	職稱	姓名	工作職掌
臺南大學英語系	計劃主持人	曾建肇	1、參與中心會議，進行現況檢討並擬具具體改善計畫。 2、參與全市說明會、期中檢討會、期末檢討會。 3、督導中心各項事務之進行。

			4、給予外籍英語教師適當之回饋與改進建議，並予以教學視導。
嘉義大學英語系	諮詢委員	陳美瑩	1、參與全市說明會、期中檢討會、期末檢討會。 2、協助中心各項訪視與審查事務。 3、給予外籍英語教師適當之回饋與改進建議，並予以教學視導。
崇明國小	中心總幹事	左逢源	督導中心行政事務之進行。
崇明國小	執行秘書	王英珠	綜理中心行政事務之進行。

承辦人：張世緯、陳婉茹

科長、股長：顏妙如科長、林義順科長、許婉馨股長、蘇美華股長

局長：鄭邦鎮局長

聯絡電話：06-2991111#8079

Note





101 學年度國中 英語競賽辦法說明



臺南市 101 年度國中英語文競賽辦法

壹、 依據：推動行政院提升國人英語力建設計畫及本市年度施政重點工作計畫。

貳、 目的：藉由本市推動英語教學成果展示，提供國中小學師生觀摩及學習之機制；營造本市英語教育學習環境，提升國中小學生英語學習興趣與效果。

參、 辦理單位：

一、 主辦單位：臺南市政府教育局

二、 承辦單位：臺南市立新興國中、大橋國中

三、 協辦單位：大家說英語雜誌社、空中美語文教股份有限公司

四、 競賽組別及對象：國中學生組，包括公、私立國中

肆、 報名日期：101 年 11 月 6 日上午 9 時起至 101 年 11 月 9 日下午 4 時報名截止。報名後不得更換競賽人員。若學校因特殊理由（如：戶外教學、畢業旅行……等），無法派學生於 12 月 12-14 日參賽，請同步於報名時 e-mail 或傳真告知承辦學校新興國中，將視各校狀況盡量協調比賽項目時程。

伍、 報名方式：請至新興國中報名網站：<http://163.26.12.237/english> 登入報名。登入密碼為學校代碼前加 aaa，例如：○○國中學校代碼為 123456，其登入密碼為 aaa123456。

聯絡人：教務主任陳勇志，電話：2920085，VOIP：28010，傳真 2920085。Mail：cyg@tn.edu.tw

伍、 競賽日期、時間及地點：（領隊會議後確認賽程）

時 間	暫 定 比 賽 項 目	地 點
12/12（三）上午	英語說故事 A	國立臺南生活美學館 1F 演藝廳
12/12（三）下午	英語說故事 A、B	國立臺南生活美學館 1F 演藝廳

12/13 (四) 上午	英語讀劇 A1	國立臺南生活美學館 1F 演藝廳
12/13 (四) 下午	英語讀劇 A2、B	國立臺南生活美學館 1F 演藝廳
12/14 (五) 上午	英語團唱	國立臺南生活美學館 1F 演藝廳
12/14 (五) 下午	英語團唱	國立臺南生活美學館 1F 演藝廳

陸、領隊會議：

101 年 11 月 15 日上午 9 時於新興國中第一會議室，確認比賽項目時段及抽籤決定比賽順序與討論事項，未出席學校由主辦單位代為抽籤，不得異議。

柒、競賽規則：

一、人數：說故事各國中一律參加，團唱、讀劇鼓勵參加。每人最多限參加一項。(參加 101 年本市語文競賽之英語朗讀、英語演講比賽，得特優、優等、甲等獎項者，不得再參加以下任一項比賽)

(一) 說故事：每校 A 組 B 組各 1 人 (若無 B 組人員可免報名)。

A 組：未曾居住在以英語為母語的國家 6 個月以上。(若參賽學生於國小時曾參加本市或全國性英語說故事比賽得特優、優等、甲等者，仍可選擇 A 組報名)

B 組：曾居住在以英語為母語的國家 6 個月以上者，或參賽學生國中階段曾在本市或全國性英語說故事比賽得前特優、優等、甲等者；雙語班、語文資優班學生限參加本組，(符合 A 組資格者，亦可報名本組，惟 A、B 組僅限選擇一項報名)。

(二) 團體歌唱：不分組，每隊 3-5 人，若伴奏者為參賽者之一，則含伴奏。

(三) 讀者劇場：A 組 B 組每校至多各一隊。每隊 4-8 人。

A1 組：未曾居住在以英語為母語的國家 6 個月以上者，且國中班級總數在 26 班以上(含 26 班)。

A2 組：未曾居住在以英語為母語的國家 6 個月以上者，且國中班

級總數在 25 班以下(含 25 班)。

B 組：曾居住在以英語為母語的國家 6 個月以上者；雙語班、語文資優班學生限參加本組，(符合 A1、A2 組資格者，亦可報名本組，惟 A1、A2、B 組僅限選擇一項報名)。

資格備註：參賽學生如為 A1 或 A2 與 B 組資格之學生合併成隊者，請報名 B 組。未依規定身分報名、參賽經查證屬實者，取消參賽、得獎資格，該名次不再遞補。

二、時間：

(一) 說故事：內容以 3 分鐘為限(2 分 30 秒舉牌，3 分鐘按鈴停止，未立即停止者，扣總分 3 分)，即席問答 1 分鐘(回答評審提問，1 分鐘按鈴下台，未立即下台者，扣總分 1 分)。

(二) 團體歌唱：以 4 分鐘為限(3 分 30 秒舉牌，4 分鐘按鈴下台，未立即下台者，扣總分 3 分)。

(伴奏自備，現場音響可播 CD 及錄音帶，並提供鋼琴)。

(三) 英語讀者劇場：以 6-8 分鐘內為限(未滿 6 分鐘或超過 8 分鐘，扣總分 3 分)。

三、競賽內容範圍：

(一) 說故事比賽：題目自訂。

(二) 團體歌唱比賽：自選曲一首

(三) 讀者劇場：

1、可沿用歷年參賽之劇本(限同所學校，例：甲校僅能沿用甲校歷年參賽之劇本)。

2、徵求其他學校同意，採用其他學校之劇本。

3、學校自創或改編。

四、競賽評判標準：

(一) 說故事比賽--內容 25%、表達 25%、發音 30%、台風 10%、即席問答 10%

(二) 團體歌唱比賽--音樂技巧 35%、台風 15%、英語發音 50 %

(三) 讀者劇場—劇本文字及創意 15%、劇本詮釋及呈現 20%、發音、語調和聲音表情 50%、團隊默契和整體表現 15%

(四) 其他注意事項：

1. 說故事比賽、團體歌唱比賽，僅容許附著於身上之道具，勿另加道具及背景，違反上述規定者，扣總分三分。
2. 團體歌唱比賽得變換隊形，但播放之伴唱音樂不得有和聲，參賽人數不得超出規定；違反上述規定任一項以上者，扣總分三分。
3. 讀者劇場為避免模糊所要呈現的意涵，比賽時禁止準備大型道具、舞台背景與配樂，違反上述規定者，扣總分三分，但可斟酌使用小型道具如響板，以及簡單之服裝 以增加戲劇效果，唯此項不列入評分。
4. 各項比賽時不得講出校名、中文姓名或穿著校服，違反上述規定任一項以上者，扣總分三分
5. 舞台尺寸：國立臺南生活美學館演藝廳(舞台深 6 公尺、寬 13 公尺、高 5 公尺)
6. 比賽場地在國立臺南生活美學館演藝廳收音效果佳，不需要頭戴式小蜜蜂。
7. 比賽場地內嚴禁攝影拍照。
8. 國中小團體歌唱與讀者劇場演出時各校依指示位置入場就座，除出場比賽及中場休息外，禁止中途離席。
9. 101 年 11 月 22 日前將英文讀者劇場劇本電子檔上傳至報名

網站，電子檔名請標示參賽學校編號及校名，如 06 新興國中讀者劇場劇本；另送 5 份讀者劇場及團歌紙本由承辦單位轉寄評審。劇本請註明來源(沿用歷年參賽劇本或採用其他學校劇本或自創(改編)，若劇本為自創，請於末頁註明「非經同意，不得擅自轉印使用」。

10. 申訴事宜

- (1)比賽當場若學校認為有不公平之現象，請在該項比賽完 30 分鐘內填寫「比賽申訴申請表」提出申訴，並交由主辦單位處理。(比賽仍持續進行)
- (2)申訴申請表將放置於比賽現場，申訴請由學校相關人員提出，不接受家長提出。

捌、 評判委員：各組評判委員由教育局聘請。

玖、 獎勵：

一、以錄取參加隊數之二分之一為原則，其中特優、優等、甲等之比例為 1：2：2，由教育局頒發獎狀及獎品，凡參加者皆給予獎勵(表現優良獎)。

二、指導老師之獎勵：

(一)公立學校：特優記嘉獎二次、優等記嘉獎一次，甲等獎發給獎狀。

1. 說故事比賽：指導老師一人。

2. 團體歌唱比賽：指導老師一至三人(音樂老師至多一人)。

3. 讀者劇場比賽：指導老師一至三人。

(二)私立學校：私立學校則一律由教育局核發獎狀，並由學校視情況自行獎勵(含敘獎)

三、承辦本活動之有關工作人員，由教育局核給獎勵。

壹拾、 工作分配(另訂)



壹拾壹、 活動經費預估(另案辦理)

壹拾貳、 本計畫經活動籌備會議通過後，呈請教育局長核准後施行，修正亦同。

Note





國中英語教學資源 中心業務報告



臺南市成英育才計畫

101年度提升英語文教學成效計畫 國中組--期初說明會

□ 英語教學資源中心
執行秘書 李月華校長

□ 101年4月6日

1

壹、依據

- 一. 國民教育法
 - 二. 教育部國民中小學九年一貫課程綱要
 - 三. 教育部補助辦理國民教育課程與教學事項要點
 - 四. 教育部提升國民中小學英語文教學成效計畫
 - 五. 教育部補助國民中小學英語教學設備及活動實施要點
 - 六. 教育部推動國民中小學英語教學合作團隊實施計畫
 - 七. 教育部補助縣(市)政府協助公立國民中小學引進外籍英語教師要點
 - 八. 臺南市政府年度施主軸
-

2



貳、目的

- 一. 推動國民中小學英語學習環境改善，提升學生學習興趣。
- 二. 縱橫聯繫英語教學資源，引進外籍師資，整合各項進修、研習及相關活動，活化教學策略。
- 三. 強化學校課程本位管理，適當增加學生英語文之學習時間與機會，英語生活化，提供學生表現舞台。
- 四. 平衡城鄉教育差距，強化教學輔導機制，縮短英語文教學與學習品質落差，弭平學習雙峰現象。
- 五. 強化輔導團與資源中心之功能，促進本市教學經驗之交流與教學資源之分享，奠定國民教育階段之優質英語教學基礎，提升教學品質。
- 六. 推展本市學校進行國際交流，增進師生國際文化瞭解，擴展國際視野，實踐世界公民之理想、培養地球村世代的精神。

3

參、實施內容

子計畫二：

臺南市101年度提升學生英語學習成效計畫。

子計畫三：

臺南市101年度英語教學資源中心運作計畫。

4

肆、組織分工

- 成立「臺南市國民中小學提升英語文教學成效委員會」
 - 委員會組織架構
 - 委員會各組工作任務
-

伍、實施期程與階段

- 100年—理念宣導與資源整合
 - 101年—師資強化與教材研發
 - 英語輔導團辦理本市英語課程活化等相關教師研習，以提升本市英語教師教學知能及研發教材能力。
 - 各校針對國一新生入學前及初期，國中英語課程銜接之補救教學研擬有效方案
 - 英資中心外籍英語教師教材教法分享
 - 102年—專業實踐與專業精進
 - 103年—文化紮根與永續發展
-



陸、預期成效

- ☐ 提升英文學習興趣
 - ☐ 活化教學策略
 - ☐ 提供表現舞台
 - ☐ 平衡城鄉差距
 - ☐ 提升教學品質
-

柒、督導與評鑑

- ☐ 由英語輔導團配合到校服務時間，訪視各校推動情形，瞭解各校辦理成效，並列入是否繼續補助之重要參考。【國中以每年訪視20%為原則】
 - ☐ 學校辦理英語教學活動列入國民教育輔導團到校輔導重點項目。各校實施英語教學之現況，列入統合視導工作項目之一，辦理績優者從優敘獎，辦理績效不良者，則應追蹤輔導。
 - ☐ 定期由各校填報執行成果至教學資源中心彙整，進行成效統計、分析與評鑑，並作為本市推動英語教育改進方向依據。
-

子計畫三

英語教學資源中心運作計畫

- 依據：
教育部「提升國民中小學英語文教學成效計畫」辦理。
- 目的：
 - 規劃並推動本市英語文教學工作
 - 建置本市英語教學資源中心網站，分享本市英語教學人力及物力資源
 - 定期檢視全市國中小學英語文教學成效狀況，追求創新與卓越
 - 促進校際交流合作，並全面提升本市教師之英語教學與學生學習品質

9

子計畫三

英語教學資源中心運作計畫

- 辦理期程
- 實施方式
- 實施地點
- 工作組織及職掌
 - 組織成員
 - 工作職掌
- 執行策略與行動方案
- 預期成效

10

教師通過英檢補助原則

- 現職編制內之合格國中小英語教師通過英語檢測筆試及口試，並達到CEF架構之B2(含B2級)者，得補助報名費。
 - CEF架構之對照表係由檢測單位自行公布，並經縣(市)政府認定，受補助教師申請時，需將報考檢測之對照表一併附上。
 - 每位教師至多申請一種英語檢測報名費補助。
 - 需檢附報考單據、對照表及成績通知單等資料影印2份，1份由資源中心留存，1份報教育部備查。
- 本市補助原則：每校每年度補助1名(1000元/名)

各校配合事項

- 各校在輔導團訪視學校推動成效前，應完成訪視表內容，於訪視時交輔導團辦理。
- 各校英語文教學現況簡介—參考範例
 - 於4月13日前寄送本中心 vrx9312345@gmail.com
- 各校請建置「推動英語教學成果區」網頁，參考項目；範例-忠孝國中
- 校本提升英語教學成效計畫—參酌事項；參考範例
 - 101年度學生英語活動預定行事表-必列項目
- 填報各校英語學習成效相關資料

校本提升英語教學成效計畫 1/4

□ 參酌下列事項研擬

- 強化學校課程本位管理，善用彈性學習節數補強英語學習時間與機會。
- 於晨間或課間活動等適當時間進行英語學習活動；
- 各校每年至少辦理一項結合校本特色之全校性英語推廣活動，如：「英語週」、「英語營」、「英文單字大賽」、「英文作文徵選」、「英文讀報教育」、「英文話劇展演」或「英語文社團」等。

校本提升英語教學成效計畫 2/4

□ 參酌下列事項研擬

- 辦理英語村體驗活動及寒暑假英語營活動。
- 落實英語課程專長師資授課，鼓勵教師參加英語能力檢測及英語學分班。
- 強化英語文教師之在職進修研習、成立英語教師專業社群或教學輔導，提升教師素質。
- 英語教師於課堂中每年至少實施一次全英語文教學為主、雙語教學為輔之活動。

校本提升英語教學成效計畫 3/4

□ 參酌下列事項研擬

- 強化英語教師多元評量專業能力，每學期至少一次定期評量加考聽力及口說。
 - 辦理補救教學，弭平學習雙峰現象。
 - 充實英語教學設備(雙語標示)，營造活潑多元且生活化的英語學習情境，提升學生的學習興趣。
-

校本提升英語教學成效計畫 4/4

□ 參酌下列事項研擬

- 引進外籍英語教師協助英語教學，如海外華裔青年英語服務營。
- 辦理國際交流活動，促進文化學習與應用英語機會，培養學生國際視野。
- 其他特色

ETC

填報各校英語成效內容 1/2

- A. 寒暑假英語營隊活動參與學生數(國小/國中)；
 - B. 辦理補救教學校數(國小/國中)；
 - C. 雙語學習情境建置完畢校數(國小/國中)；
 - D. 參與英語教學進修研習教師數(國小/國中)；
 - E. 國中小英語教師通過英語檢測CEF架構B2級者(筆試及口試)人數(國小/國中)；
-

17

填報各校英語成效內容 2/2

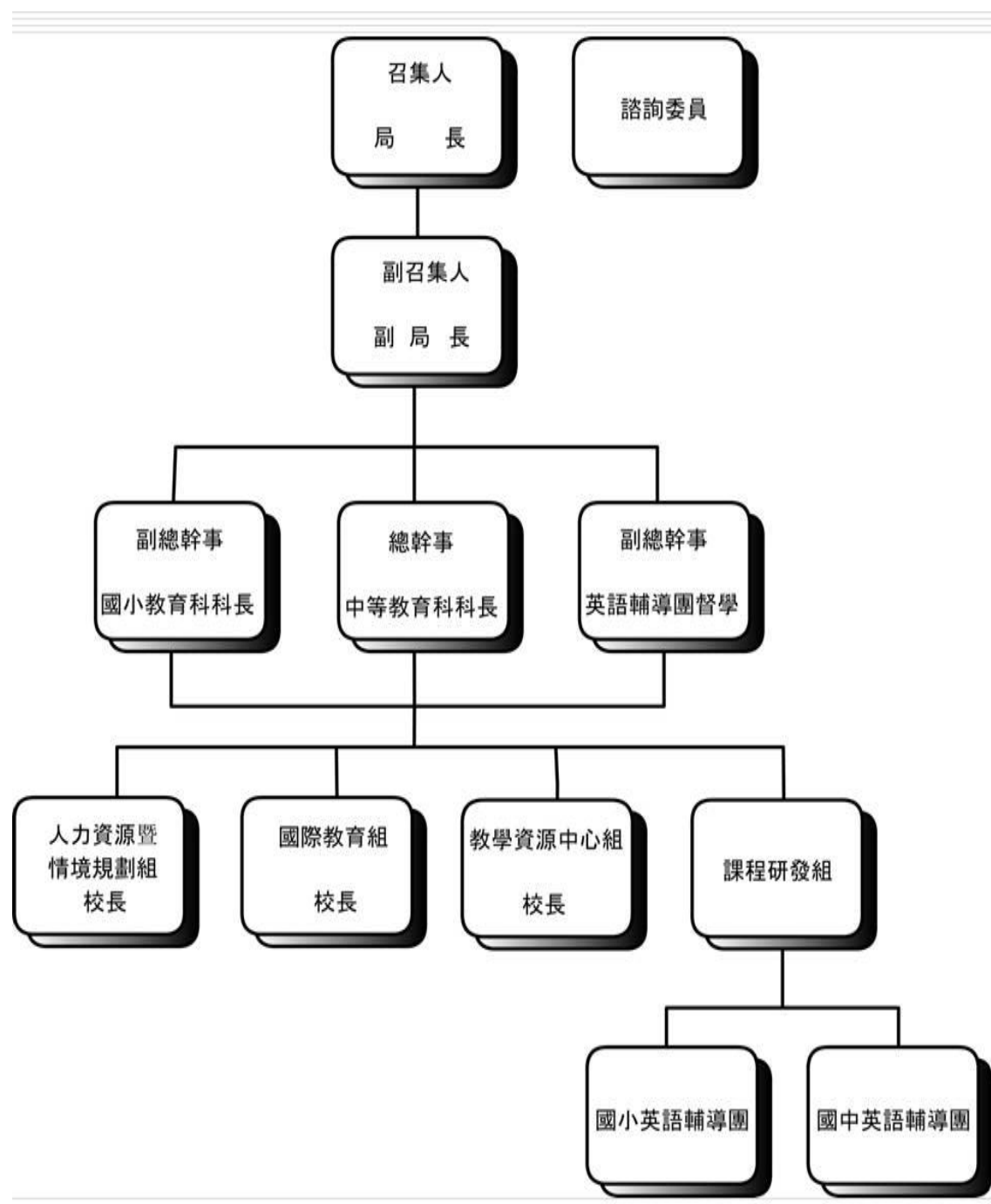
- F. 引進外籍英語教師協助英語教學人數(國小/國中)
 - G. 英語授課教師代理代課比率 (國小/國中)；
 - H. 是否有減緩英語教師流動率(國小/國中)：
【以何種方式減緩】
 - I. 學校定期評量加考英聽次數及配分比例：
 - J. 學校定期評量加考口說次數及配分比例：
 - K. 學校定期評量加考書寫次數及配分比例：
-

18

報告完畢

Thank you for listening.

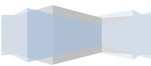
19



組 別	職 稱	姓 名
召集人	教育局長	鄭邦鎮
副召集人	教育局副局長	王水文
計畫主持人(國中)	國立高雄師範大學英語系教授	林秀春
諮詢委員(國中)	國立高雄師範大學英語系教授	林惠芬
總幹事	中等教育科科长	顏妙如
副總幹事	國小教育科科长	林義順
副總幹事	督 學	陸正威
執行秘書	中等教育科股長	許婉馨
執行秘書	國小教育科股長	蘇美華
副執行秘書	科員	張世緯、陳婉茹
國中教學資源中心組	校 長	李月華
國小教學資源中心組	校 長	左逢源
課程研發組	英語輔導團 召集學校校長	林世昌 蔡佳宏、左逢源
國際教育組	校 長	左逢源
人力資源暨情境營造組	校 長	陳東陽

ETC

Note





課程研發組 業務報告



101 年度國中英語輔導團針對提升英語教師專業能力

報告

(1) 積極辦理分區到校諮詢：

甲、本年度預計辦理 6 場分區到校諮詢，本學期已經於文賢國中（3/9）辦理第一場完畢，頗受好評。本學期陸續將於將軍國中、永康國中辦理分區諮詢活動。下學年度仍將持續辦理另外 3 區分區到校諮詢。

乙、辦理方式如下：

- i. 輔導員作專業分享 1 小時。
- ii. 分區內學校做 5~10 分鐘學校推動英語教學簡報。
- iii. 疑難問題探討及綜合座談。
- iv. 參與教師填寫研習回饋表。

丙、分區訪視成效：

- i. 於 101.3.9 文賢國中分區訪視共訪視民德、文賢、成功、延平、大橋、（永仁未到）等五校。
- ii. 相關學校推動英語教學活動如附件。

(2) 積極辦理策略聯盟研習：

甲、本年度預計辦理 4 場策略聯盟研習，第 1 場將於 5/4 日於玉井國中辦理，主題「課綱微調暨語言課程轉化設計研習」將由中央團員梁玲瑜老師主講。第 2 場將於 6/15 於和順國中辦理，主題為「國中語言測驗暨學力檢測研習」，主題選定皆配合教育部中央輔導員年度推動主軸。其餘 2 場主題與聽說教學，及補救教學相關，將於下半年度辦理。

乙、辦理方式為外聘專家學者以講座方式辦理。

- (3) 於暑假間積極辦理教師專業成長工作坊研習：考量講座可以增加教師的專業知識，然教學為一須動手實作之專業，故於暑假期間，積極規劃辦理工作坊研習，由專業講師，教授，或者輔導團員帶領英語教室動手實作，教材或教案產出，落實「從做中學」更能提升教師的專業知能與技巧。

(4) 結合精進計畫子計畫一研習：

甲、由於精進計畫子計畫二經費有其侷限性，為全盤規劃英語教學之推動，積極向教育局爭取由輔導團辦理精進計畫子計畫一之全市性研習，本學期將辦理 2 場子計畫一研習，第 1 場將於 5/25 由玉井國中承辦，考量交通因素，場地設於沙崙國中，辦理「創意閱讀教學」講座。

乙、本學期第 2 場子計畫一研習將結合上述工作坊於暑假期間辦理補救教學教材實作工作坊研習。

丙、下半年度亦將辦理全市性相關英語教學講座。

(5) 提升輔導員專業素養並產出教材：

甲、成立輔導員讀書會，本年度以補救教學為主軸，探討相關文獻，教材產出，以及媒體產出為讀書會內容。

乙、進行方式如下：分組閱讀，讀書會討論發表，修正改進後，推展到全市英語教師。

丙、成果為產出之教材及媒體，並將作為分區訪視諮詢及行動研究之用。

(6) 鼓勵輔導員參與 Greatteach 創意教學競賽。

100 年度國中英語輔導團推動提升英語成效檢討

(1) 分區諮詢：

甲、優點：

- i. 輔導員傳遞創意教學新知及政策宣導，增加第一線英語教師對於政策及教學的認知。
- ii. 各校分享推動英語教學作為，各校皆可彼此互相學習。
- iii. 現場回饋表實施，可讓教師及輔導員彼此成長。

乙、訪視學校如下：共訪視 21 所國中（佔全部國中數 33%）

- i. 於 1000930 新興國中分區諮詢：新興、中山、建興、大成、金城、南寧高中。
- ii. 於 1001104 太子國中分區諮詢：柳營、白河、東山、後壁、菁寮、太子、南新、鹽水、東原。
- iii. 於 1001216 山上國中分區諮詢：玉井、山上、左鎮、楠西、安定、新化。
- iv. 相關英語教學推動如附件。

丙、缺點：

- i. 部分學校似乎訊息傳遞未周延，參與教師不知道要做英語教學推動作為分享，在訊息傳遞部份仍有強化之空間。建議：鼓勵分區英語教師全員參與，以增加研習效能。
- ii. 對於未到之學校無約束力。建議：於校長會議或教務主任會議中要求。
- iii. 對於學校簡報推動英語教學活動部分，僅能作較為質性之瞭解，而對於量的理解（如辦理多少場次，參與學生多少人…等）較為不足，建議：可由填報系統請各校自行填報，而質的部分，可以如母語日評鑑方式，由各校建構相關網站，提供連結由英資中心彙整。

(2) 工作坊及策略聯盟：

甲、優點：外聘講座，大部分皆為教授或中央團員，專業素質佳，教師滿意度高。

乙、缺點：

- i. 由於縣市合併後幅員廣大，辦理研習所在場地，時讓教師頗有怨言，不是太南，就是太北，不然就是太山區，很難讓大家滿意，也間接影響了教師參與的意願。100 年度因為經費較為充裕，故能夠南北各辦一場，教師較無怨言，今年則將面臨考驗。
- ii. 建議：是否可能在幅員中心地點，例如：南科園區附近，成立教師研習中心，讓教師不用長途奔波，也節省時間與相關經費。

分區訪視諮詢成果

1000930 新興國中分區諮詢訪視成果

一、新興國中

1. 推行英語共同閱讀
 - A. 每個星期四早自修為共同閱讀英語讀物時間。
 - B. 學校為施行共同閱讀，購進大量套書供班級共同閱讀。
 - C. 考量導師負荷，共讀只有在英語專科導師的班級進行。
 - D. 共同閱讀並搭配學習單寫作。
2. 全校閱聽大家說英語，並納入階段性評量中。
3. 校內舉辦拼字比賽，訓練學生拼字能力。
4. 攜手計畫：針對學習成就不彰學生給予小班式補救教學。
5. TOP 120 計畫：針對學習成就佳的學生做加深加廣的額外補充。
6. 校內備有專門英語情境教室，供學生互動練習生活情境語言。
7. 問題：口說評量的客觀性？在段考中佔的比例？

二、中山國中

1. 寒假舉辦英語科學營，招生對象為學區內的小六生，可讓學童趁機認識校園環境，達到招生效果。
2. 校園內皆有雙語情境布置。
3. 預定建置情境教室，以藝文中心的概念將教室規劃為：購票區，服務台、商品販賣部、美食部，讓學生能就不同情境練習口說。並規劃有表演區供社團或外界藝文團體到校展演，讓學生能實地實境與藝文對話。

三、金城國中

1. 校內舉辦英語海報比賽，除可讓學生大量接觸英語，所設計海報亦可做為校園情境布置。
2. 99 學年度和忠孝國中合作，請來台訪問的英國學生到校參訪校內體育班上課情形，校內學生皆表現得十分積極熱情，達到國際交流目的。
3. 校內舉辦歌唱、演講、說故事等比賽，除凝聚班級向心力，得獎班級或個人則參加市內英語競賽。
4. 寒暑假舉辦莎士比亞戲劇營，由外師帶領學生學習戲劇活動，亦可作為讀劇比賽訓練。

四、建興國中

1. 全校性閱讀推廣
2. 搭配寫作心得比賽
3. 全校性線上拼字比賽，成績優異者做為全國拼字比賽的種子選手。

4. 校內招募小小領航員，負責接待外賓，為外賓解說社區文史，達到國際交流目的。
5. 亞洲對話：邀請英國、以色列、日本等國家學生到校參訪，做國際交流。

五、大成國中

1. 英文雜誌晨間閱聽
2. 繪本或漫畫融入教學(英師共同教案合作)
3. 三年級歌唱比賽：優勝班級參加市內英語競賽。
4. 校慶舉辦英語教學成果展：靜態展示學生學習作品，動態則設計英語闖關活動。

六、南寧高中

1. 補救輔導：因應學區內多單親弱勢家庭，為低成就學生進行一對一補救教學。
2. 高中部設第二外語選修課程，讓學生可接觸除英語外的不同語言。
3. 外師和中師做課堂協同教學，外師並協助發展 E 化教學及戶外情境教學。
4. 高中部寒暑假舉辦英語生活營隊。
5. 傳承、合作、創新是本校英語文教育特色。
6. 問題：欠缺文化刺激；學生學習意願低落；免試升學在教材教法的因應措施。

1001104 太子國中分區諮詢訪視結果：

一、柳營國中

1. 播放繪本
2. E 化教學
3. 針對孩子特質做引導
4. Role Play& English songs& design worksheets

二、白河國中

1. 國一至國三段考皆加考聽力
2. 一間 E 化教室(大家都搶著上)
3. 雙語標示(班牌)
4. 英語藏書
5. 朗讀、RT 比賽
6. 星期六加開英檢班(考過的會公佈在榮譽榜上)

三、東山國中

1. 八年級分 A、B、C 三組跑班上課
2. 國一至國三段考皆加考聽力
3. E 化教室，班班都有小筆電、單槍、投影機
4. 七年集團唱比賽；八年級說故事、演講比賽；九年級讀者劇場比賽
5. 週三英語日、一學期三次英語抽背活動、英語生活營

四、後壁國中

1. E 化教學、電子白板、雙語建置
2. English corner(午休時間，一對一)
3. 外籍教師
4. 週二、週四早上播放大家說英語
5. English movies、English comic books

五、 菁寮國中

1. 查字典比賽(個人、團體)
2. 隔週抽背
3. English songs
4. 為學生創造成功的機會
5. 雙語佈置

六、 太子國中

1. English songs、cartoons

七、 南新國中

1. E 化語言教室
2. 班班有電視和單槍
3. 發行英語專刊
4. 週三為英語日
5. 空英到學校表演

八、 鹽水國中

1. 建置教師個人檔案
2. E 化教室
3. 雙語建置
4. 英語書籍
5. 舉辦朗讀、查字典、卡片、闖關比賽
6. 舉辦研習

九、 東原國中

1. 運動專長為主
2. 夜光天使計畫

1010316 文賢國中分區訪視

一、民德國中

1. 學校環境內的教室佈置英語化
2. 辦理英語國家遊學團
3. 二、四練習英語聽力
4. 英檢班
5. 看電影學英語

二、文賢國中

1. 學校各處室標誌, 打造雙語環境
2. 英語文化走廊
3. 週三練習聽力
4. 英語說故事比賽及讀劇比賽
5. 資訊融入教學
6. 攜手計劃
7. 英檢班
8. 教師自我成長: 教學演示及英語研習

三、成功國中

1. 雙語標示校園環境
2. 校內語文競賽(英語朗讀, 查字典比賽)
3. 問題: 小校規模, 故英語說故事比賽是否可以分組比賽?

四、延平國中

1. 強調國際化教學
2. 反霸凌的活動
3. 設置情境教室
4. 國三學生英語超市活動, 各攤位以實物教學, 學生設計對話, 進行交易

五、永仁國中

1. 未到

六、大橋國中

問題一: 如何解決學生程度雙峰現象?

解決一: 課後補救教學, 課內分組教學, 安排英文顧問。

問題二: 國一生基礎能力差, 國中小銜接有問題?

解決二: 國小進行英語紙筆測驗, 國小進行補救教學。

問題三: 學生學習意願低落

解決三: 設計趣味教學活動, 啟發學生動機。

結合輔導活動課程, 進行生涯教育。

問題四: 英語作業遲交頻率過高

解決四: 與家長取得聯繫, 放學留校完成作業。

與導師聯繫, 共同關心督促學生。

問題五: 學生字彙能力不佳

解決五: 加強字首、字根、字尾之分析。

可於暑假將低成就學生集結一班, 進行補救教學。



1001216 山上國中分區訪視各校特色：

一、山上國中：

1. 3,5 早自修，晨間英聽，早讀，ABCLIVE。
2. 節慶教學。
3. 英語情境布置。
4. 升旗時間司儀以英語報告。
5. 英語閱讀角。
6. 校慶英語活動融入。
7. 困境：(1) 學生學習成就不高。(2) 師資不足。(3) 偏區外部資源不足。

二、左鎮國中：

1. 困境：(1) 只有一位英語教師。(2) 起點行為不足。(3) 缺乏文化刺激。
2. 電子書教學。
3. 精熟學習。
4. 節慶教學。

三、玉井國中：

1. 校群策略聯盟，英語教師共同組成學習領域小組。
2. 英專替代役協助補救教學。
3. 積極爭取經費，購置英語書籍及影音設施。
4. 網路電腦教學研習。
5. 晨間英聽
6. 每週五早自習聆聽英語歌曲。
7. 訓練聽力、增加字彙並有音樂薰陶，提升興趣。
8. 英語歌曲教唱
9. 英語聽力期中考、期末考（除段考外）
10. 攜手計畫英語補救教學。
11. 學生讀者劇場訓練及說故事訓練
12. 四、英語教學推動作為——
情境布置
13. 學校處室、班級告示牌、教師識別證等雙語標示 iK。
14. 學校邀請函、獎狀雙語標示。
15. 學校畢業證書雙語標示。
16. 結合校慶耶誕節英語海報製作比賽。
17. 芒果詩路學習角雙語標示。中英雙語對照，終極目標訓練孩童能夠用英語瞭解及介紹玉井芒果產業。

四、安定國中：



1. 三間 E 化教室，一間視聽教室。
2. 班班有 DVD，單槍，電腦，投影機。
3. A-Plus 公播系統，週二升旗英語教師每週一句，學生上台朗讀抽背。
4. 節慶海報。
5. 週六外師教學。
6. 短期寄讀交換學生。
7. 查字典，朗讀，拼字，歌唱比賽。
8. 英語會話社團。
9. 延平國中英語夏令營。
10. 紐西蘭遊學團辦理。
11. RT 和說故事比賽訓練。
12. 英語教學成果展。
13. 困境：(1) 如何提升學生程度。(2) 縮短城鄉差距。(3) 英語教師兼行政比率高。
14. 未來努力方向：持續現況引進國際志工。

五、新化國中：

1. 詳定英語教師專業成長行事曆，及學生英語活動行事曆。
2. 辦理英語相關研習。
3. 自編講義。
4. 多媒體教學。
5. 校內辦理朗讀及 RT 比賽。

六、楠西國中：

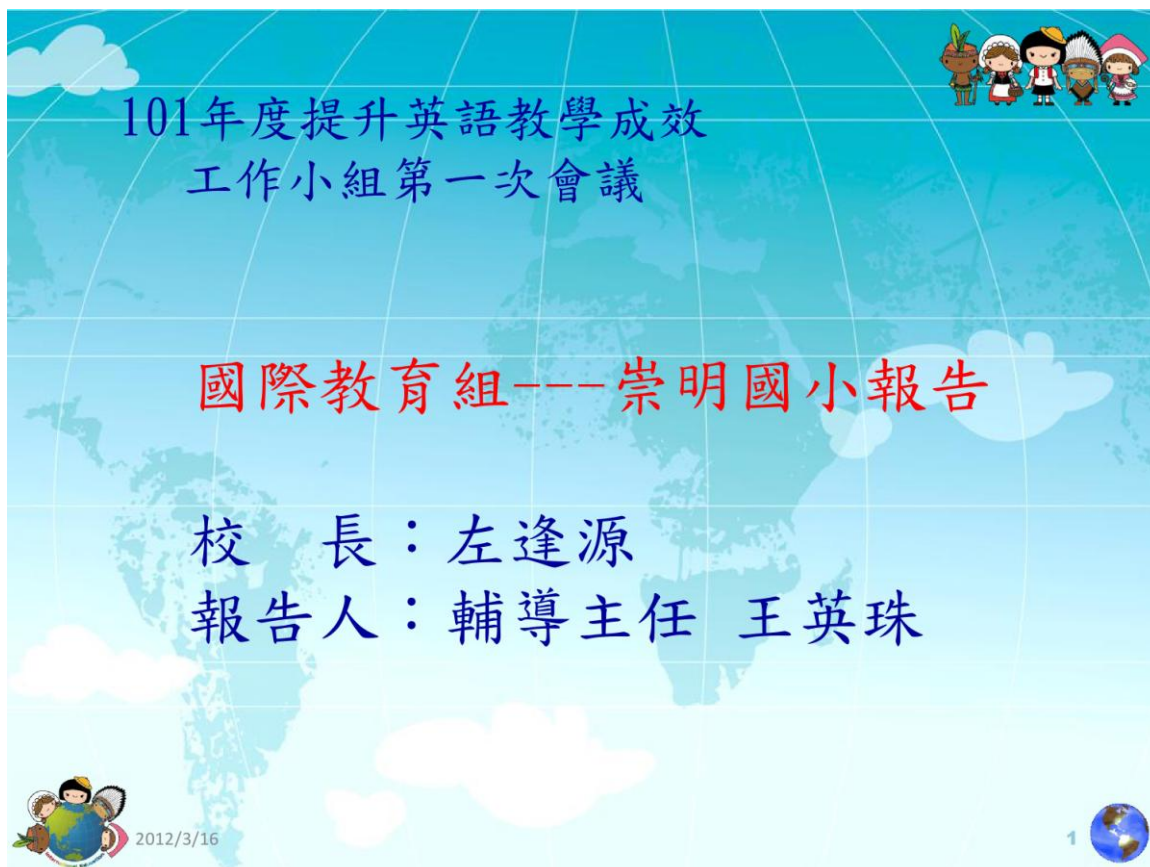
1. 各班英語教學各顯身手。
2. 補救教學盛行，利用課餘時間幫學生補救。
3. 班班有投影機電腦。
4. 英語競賽，會先辦理校內預賽。



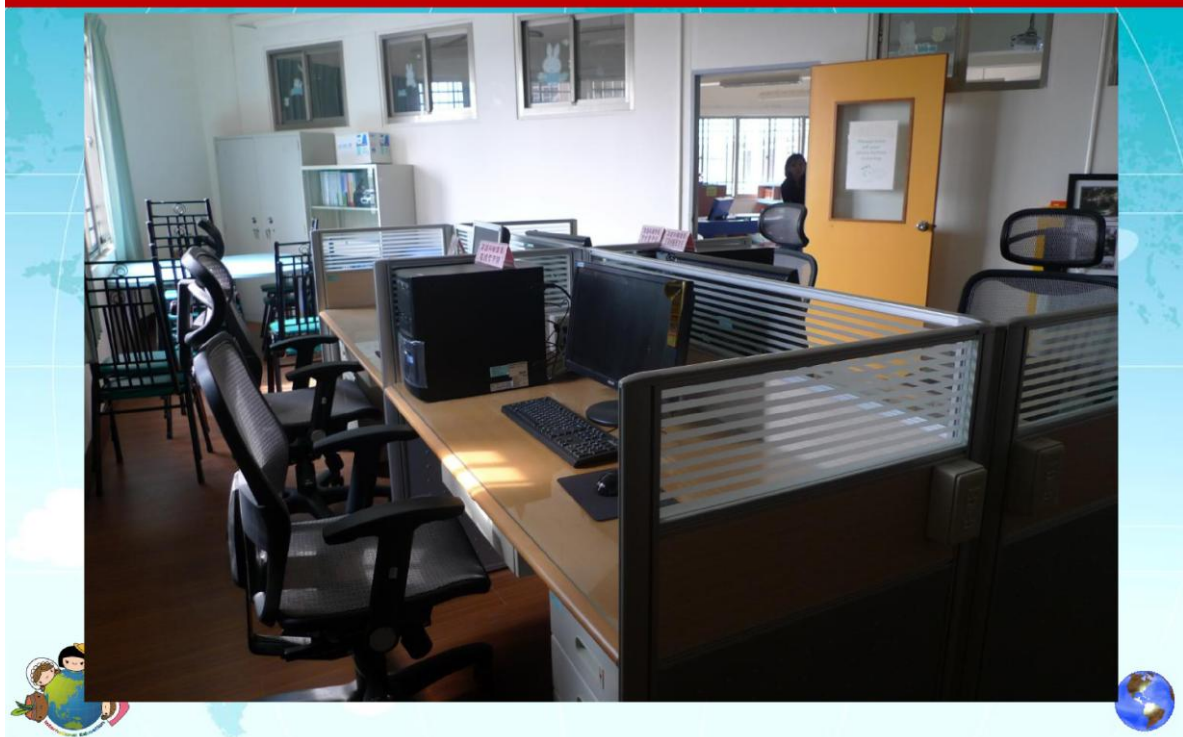


國際教育組 業務報告





100年成立台南市國際教中心





報告內容

壹、教育部補助高級中等以下學校推動國際教育計畫要點

貳、績效管考機制

2012/3/16



壹、教育部補助高級中等以下 學校推動國際教育計畫要點

簡報大綱

- ◆ 依據
- ◆ 目的
- ◆ 補助對象
- ◆ 補助類別、項目基準及額度
- ◆ 補助原則
- ◆ 申請程序及審查原則
- ◆ 作業期程
- ◆ 經費請領及核銷作業
- ◆ 補助成效及考核
- ◆ 獎勵



依據

- *教育部中小學國際教育白皮書



目的

- *促進教育部（以下簡稱本部）與直轄市、縣（市）主管教育行政機關及其所屬學校共同推動國際教育。
- *引導學校透過『課程發展與教學』、『國際交流』、『教師專業成長』及『學校國際化』四個面向實施國際教育，加強國際教育的深度。
- *從地理區域上及國際知能上擴大學習向度，提升國際教育學習的廣度，落實學校本位國際教育計畫（SIEP）。



補助對象

我國公私立高級中等以下學校



教育部補助高級中等以下學校 推動國際教育計畫要點

課程發展
與教學

國際交流

教師專業
成長

學校
國際化

辦理宣導、
研習及成果
發表活動

* 補助類別、項目基準及額度



補助類別	補助項目	補助額度
課程發展與教學	1. 辦理中小學國際議題及國際教育融入課程 2. 研發並辦理中小學國際交流數位教學模式 (ICT) 3. 辦理開設外語及文化課程相關活動。	每項目補助金額以新臺幣二十萬元為上限，同一類別補助總金額之上限亦同
國際交流	1. 外國學校、師生來訪活動 2. 本國學校、師生出訪活動 3. 參與國際網路交流計畫 4. 參與國際會議或競賽 5. 外國學生來臺服務學習活動	每項目補助金額以新臺幣五十萬元為上限，同一類別補助總金額之上限亦同
教師專業成長	1. 結合社區其他學校辦理校內行政人員及教師國際教育專業知能研習 2. 自行辦理校內行政人員及教師國際教育專業知能研習 3. 教師組團參加國外舉辦之國際教育專業知能研習活動	每項目補助金額以新臺幣五十萬元為上限，同一類別補助總金額之上限亦同
學校國際化	1. 校園國際化 2. 人力國際化 3. 行政國際化 4. 學習國際化 5. 課程國際化 6. 國際夥伴關係	每項目補助金額以新臺幣二十萬元為上限，同一類別補助總金額之上限亦同

* 補助類別、補助項目及額度 (續)



補助類別	補助項目	補助額度
辦理宣導、研習及成果發表活動	經本部或各縣市教育局處指定之任務學校(每一縣市至多四校)，負責協助各該縣市政府教育局處統籌辦理該縣市內本案計畫相關事項。包括： • 宣導與推廣 • 計畫審查與補助 • 計畫與經費列管 • 資料維護與成效調查	教育部得視實際情形補助每一任務學校新臺幣五萬元至新臺幣二十萬元
備註：前五款之補助，不包含前往香港、澳門及大陸地區進行之教育交流活動		

* 「課程發展與教學」 補助項目、補助基準

補助項目	補助基準
1. 辦理中小學國際議題及國際教育融入課程	依發展國際教育教學及課程所需期程、參與研發人數、融入課程方式及內容、跨領域或學科整合教學模式、產出成果、學習效益等考量等。
2. 研發並辦理中小學國際交流數位教學模式(ICT)	依發展國際教育數位教學教材及交流模式，如：線上教學、視訊教學等，所需之期程、參與研發人數、數位教學教材及交流內容及模式、國際語言別、國際支援人才之運用、使用人數及效益、產出成果、領域別、學習階段別及維護管理等考量等。
3. 辦理開設外語及文化課程相關活動	依開設之國際語言別及多元文化課程內容、辦理相關活動性質及型態、國際人才支援程度、課程數量、年級別、活動場次及期程、參與人數及學習效益等。

* 「國際交流」 補助項目、補助基準/內涵

補助項目	補助基準/內涵
1. 外國學校、師生來訪活動	包含國際中小學生訪問研習、姊妹校交流活動、教育專題訪問交流、國際師生交換、其他國際交流活動，以接待團體10人至20人為原則，依接待人數及天數補助。但情形特殊者，敘明理由並經其教育主管機關同意者，不在此限。
2. 本國學校、師生出訪活動	包含海外體驗學習活動、海外技能實習活動、國際志工服務、國際中小學生訪問研習、姊妹校交流活動、教育專題訪問交流、國際師生交換、其他國際交流活動。



2. 『本國學校/師生出訪活動』補助細項、基準及內涵

補助細項	補助基準/內涵
(1) 學生機票費	每團學生數至少十人，每名學生機票補助分別為東北亞新臺幣六千元、東南亞新臺幣四千元、歐洲新臺幣二萬元，美國、加拿大、澳洲及紐西蘭各新臺幣一萬八千元，其他地區不得超過機票費之一半
(2) 海外技能實習活動之補助	以辦理技能（藝）優異技職生組團者為優先。每團學生數至少十人，每名學生機票補助分別為東北亞新臺幣一萬二千元、東南亞新臺幣八千元、歐洲新臺幣四萬元，美國、加拿大、澳洲及紐西蘭各新臺幣三萬六千元，其他地區不超過機票費之全額。
(3) 隨隊輔導教師機票費	每團學生數至少10人，每10位學生得配置一位隨隊輔導老師，隨隊老師以補助全額機票費為原則。
(4) 學校行政及業務費	◎辦理計畫相關語文及文化之行前融入式培訓課程；活動期間行政業務；活動結束之分享與檢討會費用。 ★依活動辦理人數及天數，每案補助新臺幣五萬元至新臺幣十萬元
(5) 弱勢學生扶助	符合弱勢學生（指原住民、低收入戶、身心障礙學生、身心障礙人士子女、特殊境遇家庭子女並具備相關證明文件）扶助資格者，核給參加出訪活動之全額補助，名額占每團學生人數之十分之一。

* 「國際交流」補助項目、基準/內涵（續）



補助項目	補助基準/內涵
3. 參與國際網路交流計畫	◎參加各種國際專案學習交流活動 iEARN、CCOC等專案學習之活動； ◎參加各種國際競賽活動 網界博覽會(Cyber Fair) 等活動； ◎參加各種國際主題交流活動 如健康、環境、音樂、藝術、科學、餐飲等主題學會之交流活動。 ★依所參與國際網路交流之網站規模、國際語言別、功能內容、活動進行方式及交流對象及學校參加師生的人數及活動所屬學科領域或議題等。
4. 參與國際會議或競賽	◎辦理或參與國內外國際會議或國際競賽 國際教育高峰會、國際論壇、國際研討會及國際競賽等。 ★依辦理或參與外國區域之規模、國別、區域別、期程、人數及校數等考量，出國機票補助與本國學校/師生出訪活動相同。

* 「國際交流」 補助項目、基準/內涵 (續)



補助項目	補助基準/內涵
5. 外國學生來台服務學習活動	◎國外大學或學院以上學生來臺，參與各類教學或服務學習活動 包括：教學、輔導、學生事務、專業技能、圖書館、社團及營隊等服務學習活動等 ★依辦理或參與之內容，如服務學習性質包括國際性或區域性之組織活動等）、規模、參與服務學習人數、培訓作業規劃、服務期程及參與校數等考量

* 「教師專業成長」 補助項目、基準/內涵



補助項目	補助基準/內涵
1. 結合社區其他學校辦理校內行政人員及教師國際教育專業知能研習	◎依照國際教育專業知能認證課程，結合社區其他學校辦理校內行政人員之講習會及教師國際教育專業知能研習。 ◎每場次至少50人，依參加人數及天數考量
2. 自行辦理校內行政人員及教師國際教育專業知能研習	◎依照國際教育專業知能認證課程，自行辦理校內行政人員之講習會及教師國際教育專業知能研習。 ◎每場次至少10人，依參加人數及天數考量
3. 教師組團參加國外舉辦之國際教育專業知能研習活動	◎依照國際教育專業知能認證課程，教師組團參加國際教育專業知能相關研習活動。 ◎教師機票費：每名教師機票補助上限分別為東北亞新臺幣六千元、東南亞新臺幣四千元、歐洲新臺幣二萬元，美國、加拿大、澳洲及紐西蘭各新臺幣一萬八千元，其他地區不得超過機票費之一半。

「學校國際化」補助項目、基準/內涵



補助項目	補助基準/內涵
1. 校園國際化	◎ 外文網站與文宣：如設立外文網站、出版外文文宣品等。 ◎ 雙語教育環境：如設置外文標語、外文佈告欄，公共設施、外文標示牌等。 ◎ 國際化訊息環境：如辦理國際時事競賽、國際文化週、國際教育專題演講等。
2. 人力國際化	◎ 設置辦理單位：鼓勵設專責單位辦理國際化事務及對外聯繫窗口等。 ◎ 成立行政支援團隊：成立具備國際化事務專業知能之相關行政團隊，培訓及儲備國際教育人才。
3. 行政國際化	◎ 開發行政與教學之雙語表單：各類表單文件之雙語化。 ◎ 提升教務服務品質：推動外國學生成績考查、學生手冊、輔導、管理、招生、獎懲等相關行政作業國際化規範。 ◎ 建立外國學生輔導管理系統：提供外國學生服務與溝通窗口、定期訪談記錄外國學生情形，及建置外國學生輔導管理標準作業程序等機制。 ◎ 培育國際事務行政能力：辦理行政國際化研(講)習活動、與大學校院建立國際事務夥伴關係，提供外國學生到校服務實習機會等。 ◎ 建置接待家庭網絡：建置學生家長與教職員及社區人士之接待家庭資料庫、參與教育部接待家庭網絡及辦理接待家庭培訓等。

「學校國際化」補助項目、基準/內涵 (續)



補助項目	補助基準/內涵
4. 學習國際化	◎ 調整教學模式：將國際教育主題納入校內重要會議議題，定期檢核。發展學校課程精進策略機制、舉辦相關活動如學生專題發展競賽、國際議題融入等。 ◎ 運用資訊及科技學習輔助設備：提供視聽器材、資訊設備、網路設備、圖書等媒材。實用課程、提供充足學習活動等。 ◎ 發展跨國文化學習機會：提供師生接待外國學生之機會、建立學校本位及社區本位之接待家庭網絡、爭取機會引進國際人士(如外國學生就讀、外語教師、國際大專志工等)。 ◎ 培養學生自主學習能力：設立國際相關學生社團或特色班級、國際教育議題之研究與外語專題發表研究及活動，以鼓勵學生主動學習能力。
5. 課程國際化	◎ 鼓勵組成課程研發團隊：成立國際教育融入課程研發小組、訂定國際教育融入課程實施計畫、舉行教學研究會探討國際教育融入課程策略等。 ◎ 建立各領域或學校國際課程研發機制：成立國際教育教材研發小組、訂定國際教育教材研發獎勵辦法等。 ◎ 建立跨學科整合教學機制：召開跨學科整合教學探討整合之策略行動、訂定國際教育跨學科整合教學獎勵辦法及成果發表等。 ◎ 國際教育課程學校化：以跨「領域」跨學科或課後社團方式，將國際教育課程面向統整到學校正式課程或融入學習活動中。

「學校國際化」補助項目、基準/內涵（續）



補助項目	補助基準/內涵
6. 國際夥伴關係	◎辦理國內校際國際交流：如辦理僑校嘉年華、參加扶輪社活動之學生交流、外僑學校參訪、接待海外參訪團、校際線上交流等 ◎參與社區國際活動：參與直轄市或縣市政府舉辦之國際活動、參與民間團體辦理之國際活動 ◎參與國際組織活動：辦理或參與國內國際性會議、辦理或參與國內國際性志工服務活動、辦理或參與國內國際性競賽

* 辦理宣導、研習及成果發表活動類之補助項目及基準



補助項目任務學校辦理宣導與推廣	補助基準
(一) 任務學校辦理 『宣導與推廣』 (崇明國小)	1. 研擬年度工作計畫 2. 建置聯絡網、擔任聯絡窗口並執行宣導推廣工作 3. 辦理年度檢討與成果發表等
(二) 任務學校辦理 『計畫補助與審查』 (忠孝國中)	1. 協助年度經費事宜 2. 協助訂定計畫審查機制 3. 辦理審查活動及經費 4. 建立審查人才資料庫
(三) 任務學校辦理 『計畫與經費列管』 (新市國小)	1. 建立執行及考核機制 2. 檢核活動計畫執行進度 3. 考核活動計畫成效
(四) 任務學校辦理 『資料維護與成效調查』 (億載國小)	1. 維護專屬網頁及溝通平臺 2. 建立培訓人才及活動資料庫 3. 執行資料彙整與統計

* 補助原則



- * 各校申請同一補助類別如採跨校合作辦理，應由一所學校提出補助申請，分別提出申請者不予補助。
- * 各校每年度各校每年度得就第四條（一）至（四）項提出申請，並以二類為上限，且每一類別計畫以選擇該類別中一至二個補助項目辦理為宜。
- * 申請案經計畫審查及評定等第後，應參酌下列事項核定補助額度：

1. 同單位舉辦同性質活動已獲教育部或其他政府單位補助。
2. 是否為收費性活動。
3. 以往辦理成果及依規定期限辦理核銷情形。

補助原則



- 本案補助應依本部對直轄市及縣市政府計畫型補助款處理原則規定辦理。
- 申請補助經費超過補助基準者，經專家學者審查後，如有必要得酌予提高補助額度；亦得依實際申請補助計畫內容核減。本部得依預算編列情形、各直轄市、縣(市)政府財政狀況，及因應天然災害或其他特殊需要，酌予調整。
- 同一性質計畫如已向本部其他單位申請並獲補助者，不得重複申請補助。經查證重複申請屬實者，本部得取消資格並要求追繳補助款項。



申請程序：採網路申報及書面函送方式

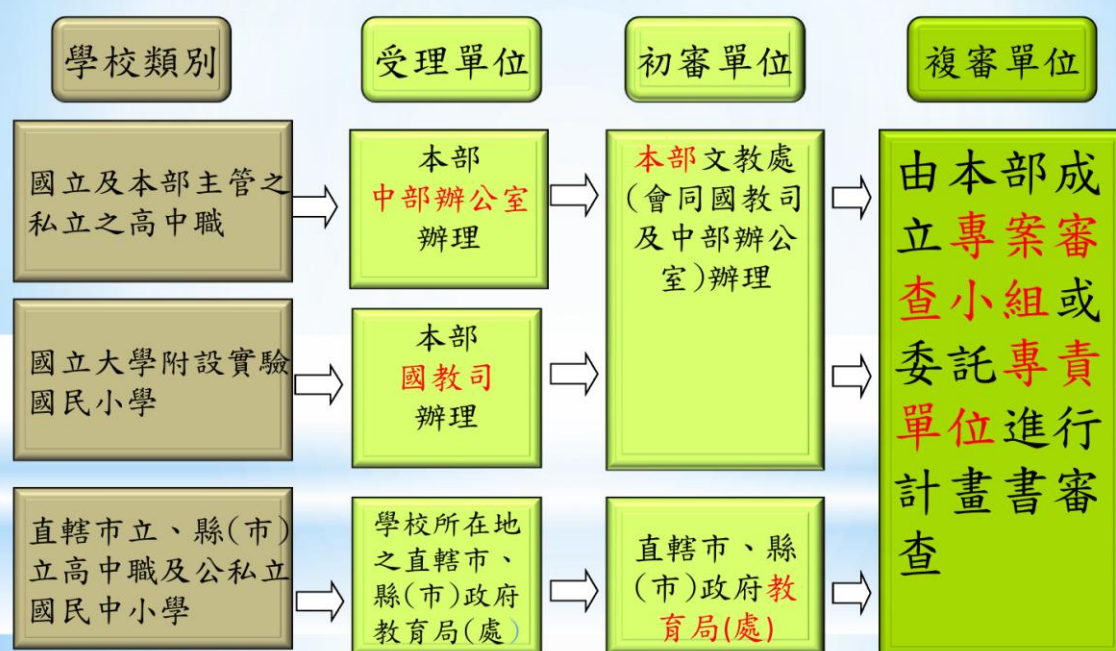
我國公私立高級中等以下學校

1. 應至本部中小學國際教育計畫專案網站填報並列印表件；
2. 併同檢具學校公文、申請國際教育計畫書及活動經費明細表(一式三份)等書面資料向受理單位提出申請。

27

2012/3/16

申請程序





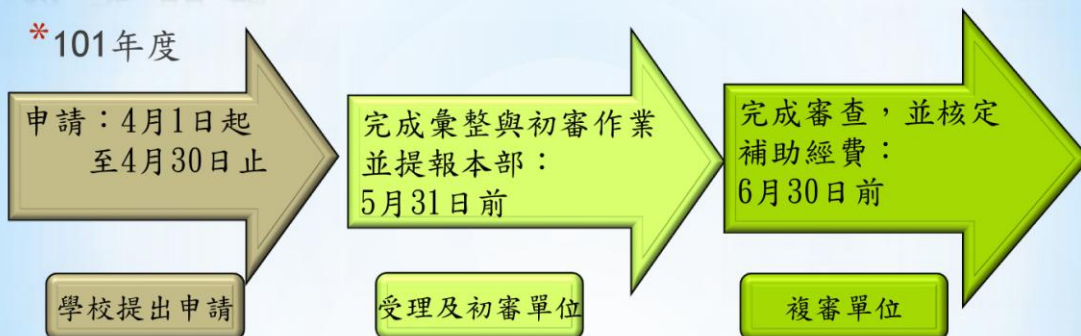
審查原則

- ◆初審：本部及各縣市政府教育局處依據申請學校之班級規模、教育資源等及所提計畫書撰寫內涵（包括學校基本資料、現況檢討與目標確認、計畫規劃與執行、預期成效與自評檢核回饋等）進行審查。
- ◆各縣市政府教育局(處)應依據配合款預算額度列出優先補助學校順序。
- ◆複審：由本部統籌考量整體經費分配及核定。
- ◆未依本要點所定申請方式、格式及期限提出之申請案，不予受理。

作業期程



*101年度



*102年度起





經費請領及核銷作業

- * 依本要點補助之計畫經費，應依「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」規定辦理申請、審查及核銷作業。
- * 各縣市政府教育局(處)提報學校申請案獲准補助後，由本部函請各主管教育行政機關請款，請款時應檢附當年度配合補助款相關證明。
- * 本部主管國立及私立高中職與國民中小學，其申請案經核定補助後，由本部函請各校請款。
- * 核定後之計畫案因故變更、延期者，應事先報本部核定，因可歸責於申請學校取消活動者，應將本部補助經費全數繳回。



補助成效及考核

- * 核定辦理學校應於活動辦理結束後一個月內，至本部中小學國際教育計畫專案網站填報相關執行成果，並將實施成果報告書函送其主管教育行政機關，非本部主管之學校同時應將該報告書函送本部，作為本部後續補助相關計畫經費之參據。
- * 為評估各校執行成效，本部得另委由專案小組或專責單位進行外部評估及檢討。
- * 本要點補助之經費應專款專用，不得移作他用，如有不實應追繳其補助款，並依相關規定懲處。

* 中小學國際教育 績效管考及獎勵機制



* 貳、績效管考機制

一、管考項目：

- (一)委辦計畫方面：委辦計畫工作之執行品質為主要關切面向。
- (二)學校方面：學校本位計畫執行進度以及經費運用效益。
- (三)主管機關方面：年度計畫目標之達成情形。



二、管考方法：

(一)委辦計畫及學校：線上填報調查表件

(二)主管機關：依據學校之線上填報之資料進行彙整與分析



* 貳、績效評估管考及獎勵工作架構

將四軌執行成效填報工作作為學校參與績效評鑑及獎勵制度【**1. 貢獻獎2. 精進獎3. 優質獎4. 典範獎**】之資料來源。

填報系統作業流程，使資訊蒐集、資料整理、成效分析、進步成果皆納入一個架構中，形成全國中小學國際教育績效評估管考及獎勵工作架構。





一、方案之績效目標

方案之績效目標包括：

(一)政策目標17項指標

(二)IPO (input-process-output) 指標

中小學國際教育政策目標達成情形與績效程度之評估，以年度**逐步進展**為想法，學校或主管教育行政機關所擬訂之推動計畫亦然。



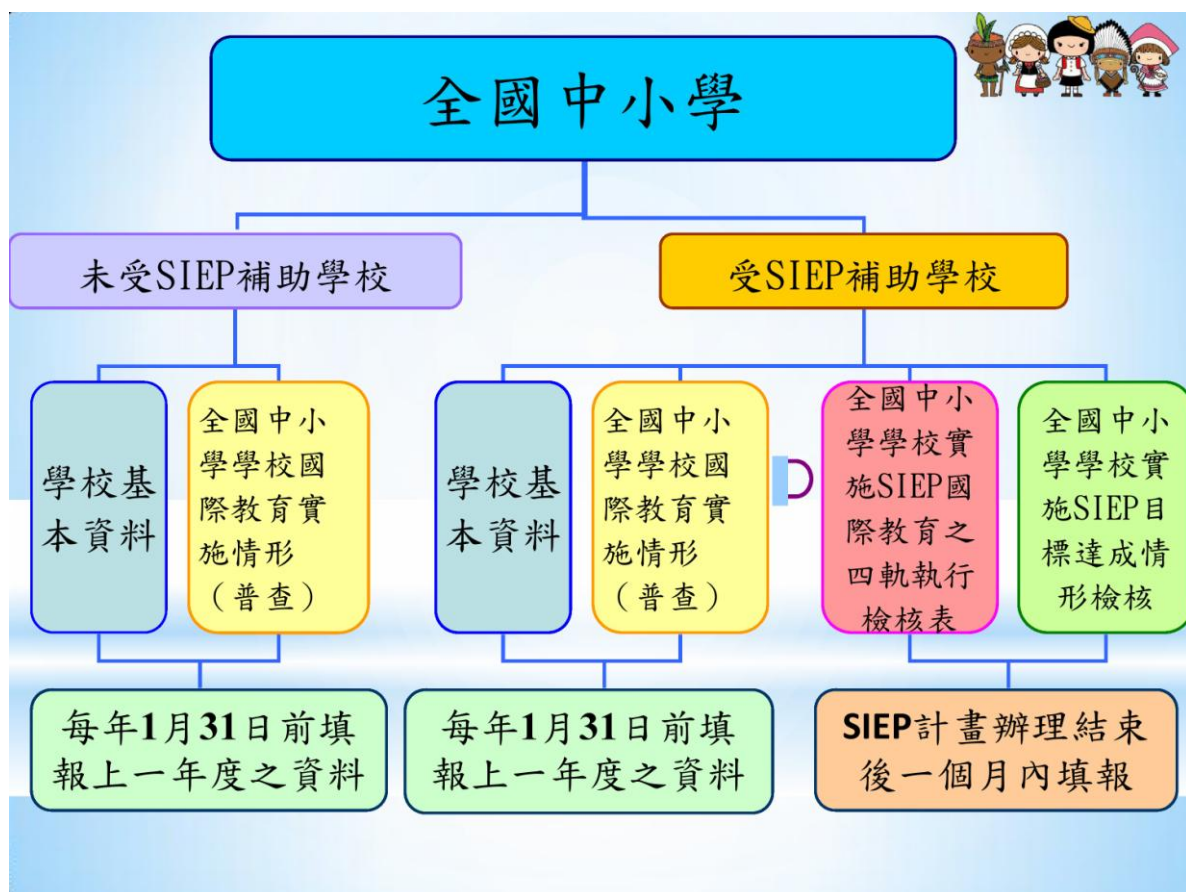
(三)填報日期：

1. 學校於每年1月31日前填報前一年度之普查資料。

註：100年之調查為第一次調查，日期訂為101年6月1日至6月30日。

2. 學校接受SIEP補助之計畫，於實施結束一個月內上網填報執行成果。

*** 學校填報之相關表件及時程如下圖所示**



* 五、四軌執行成效填報手冊欄位

於資訊網3/22研習時說明之後召開全市說明會



附錄

參考資料

文件 1

臺南市國民中學(100 學年度上/下學期)英語成效計畫執行成果訪視表

文件 2

_____國中 101 年度英語文教學現況簡介【參考格式】

文件 3

各國中在學校網頁設置『101 年提升英語教學成效成果區』建議項目

文件 4

_____國中 101 年度「提升英語文教學成效計畫」【參考格式】



文件 1

臺南市國民中學(100 學年度上/下學期)英語成效計畫執行成果訪視表

校名：_____國中

班級數及學生數：一年級____班____人 二年級____班____人 三年級____班____人

訪視日期：____年____月____日

項次	名稱	英語輔導團 評語
8-(1)	A. 英語營隊活動辦理：敘明實施年級/學生人數/日期、時間/內容重點	
8-(2)	B. 辦理補救教學：敘明實施年級/人數/日期、時間/實施方式	
8-(3)	C. 雙語學習情境建置：已完成請打 ☒ ☐ 學校銜牌 ☐ 內部單位（教室、辦公室）牌 ☐ 公共服務場所、動線指引等（雙語或符碼化） ☐ 員工識別證、名片、職名牌、臨時識別證（洽公證） ☐ 學校網站 ☐ 出版品、文宣資料 ☐ 服務表單（如畢業證書、成績單） ☐ 廣播、告示 ☐ 其他：	
8-(4)	D. 參與英語教學進修研習教師數：敘明參加人數/日期/執行方式及主題	
8-(5)	E. 正式編制英語教師通過英語檢測 CEF 架構 B2 級者人數：人 估英語正式編制教師比例：_____% 教師通過英檢比率有否逐年提高 《請說明以何種方式提高：_____》	
8-(6)	F. 引進外籍英語教師協助英語教學人數 敘明實施年級/學生參與人數/日期、時間/實施方式	
8-(7)	G. 英語授課教師代理代課比率【代理代課英語教師數/學校英語教師數】：_____%	
8-(8)	H. 有否減緩英語教師流動率 《請說明以何種方式減緩：_____》	
8-(9)	I. 學校定期評量加考英聽次數：敘明辦理次數及方式 未辦者，請敘明原因：	
8-(10)	J. 學校定期評量加考口說次數：敘明辦理次數及方式 未辦者，請敘明原因：	
8-(11)	K. 學校定期評量加考書寫次數：	

項次	名稱	英語輔導團 評語
8-(12)	L. 國際交流活動辦理：敘明實施年級/人數/日期、時間/實施方式	
8-(13)	M. 推動英語教學成效成果網址：	
8-(14)	N. 其他特色：	

填表人 _____ 教務主任 _____ 校長 _____

英語輔導團人員 _____



_____國中 101 年度英語文教學現況簡介【參考格式】

壹、學校及師資概況（100 學年度）：

一、各年級班級數：一年級_____班 二年級_____班 三年級_____班

二、實施分組教學年級：（無者免敘述）

三、英語師資概況：

（一）正式編制教師應聘人數：_____人

（二）正式編制教師實聘人數及授課總節數：

1. 實聘人數 _____人（主任____；組長____；導師____；專任____）

2. 英語授課總節數 _____節

3. 具合格英語教師證人數 _____人

4. 通過英語檢測 CEF 架構 B2 級者(筆試及口試)人數 _____人

（三）代理教師聘任人數及授課總節數：

1. 聘任人數 _____人

2. 英語授課總節數 _____節

3. (1)具合格英語教師證人數 _____人

(2)大學英語系畢且修畢教育學程人數 _____人

(3)相關科系但未修畢教育學程人數 _____人

(4)其他（敘明聘任原因）_____

（四）代(兼)課教師聘任人數及英語授課總節數：

1. 聘任人數 _____人

2. 英語授課總節數 _____節

3. (1)具合格英語教師證人數 _____人

(2)大學英語系畢且修畢教育學程人數 _____人

(3)相關科系但未修畢教育學程人數 _____人

(4)其他（敘明聘任原因）_____

四、英語授課教師代理代課比率【代理代課英語教師數/學校英語教師數】：_____ %

五、外籍英語教師_____人；授課總節數 _____節（無者免敘述）

貳、學校英語教學特色及英語教學活動—參酌下列事項敘述各校特色及教學活動

※第 1、5、8、9、16 等項為必列之敘述

1. 雙語環境建置，營造活潑多元且生活化的英語學習情境，提升學生的學習興趣。
2. 善用彈性學習節數補強英語學習時間
3. 利用晨間或課間活動等適當時間進行英語學習活動
4. 辦理英語村體驗活動及寒暑假英語營活動。

5. 辦理學生英語學習活動，如成立英語文社團或辦理英語文週（日）活動、「英語營」、「英文單字大賽」、「英文作文徵選」、「英文讀報教育」、「英文話劇展演」等。
6. 研發校本英語教材教案（校內研發，尤其補救教學）
7. 辦理補救教學，弭平學習雙峰現象。
8. 一學期定期評量加考聽力評量一年級 ____ 次；二年級 ____ 次；三年級 ____ 次
9. 一學期定期評量加考口說評量一年級 ____ 次；二年級 ____ 次；三年級 ____ 次
10. 英語專長替代役男協助活動成果（無英專役男學校免敘述）
11. 引進外籍英語教師協助英語教學，如海外華裔青年英語服務營。
12. 辦理國際交流活動，促進文化學習與應用英語機會，培養學生國際視野。
13. 提升英語教師專業教學能力，強化英語教師多元評量專業能力，每學期至少…次定期評量加考聽力及口說。
14. 強化英語文教師之在職進修研習、成立英語教師專業社群或教學輔導，提升教師素質。
15. 英語教師於課堂中每年至少實施…次全英語文教學為主、雙語教學為輔之活動。
16. **101 年本校提升英語教學成效成果區網址：**
17. 其他特色

注意事項：

檔名：100 學年度 00 國中英語教學簡介.pdf；**2 頁為限。**

4 月 13 日前寄送英資中心行助理信箱：vrx9312345@gmail.com

各國中在學校網頁設置「101 年提升英語教學成效成果區」

建議項目

◆必列項目

當年度提升英語教學成效計畫

雙語環境建置成果

學生學習活動成果（各項英語校內競賽、學習活動、寒暑假營隊、社團等）

教師專業成長成果（各項進修研習等）

◆自選項目（學校特色）

英語教材教案（校內研發，尤其補救教學）

英語專長替代役男協助活動成果

海外華裔青年英語服務營成果

教師出國進修成果

學校國際教育成果

◆備註

呈現方式由各校自行發揮創意【可以相簿集呈現】，本市提升英語教學成效推動小組將不定期至各校網頁瀏覽，檢視呈現資料方式及更新狀況

◆參考範例

忠孝國中英語教學資源中心網頁

<http://chjenglish.uclass.com.tw>

_____國中 101 年度「提升英語文教學成效計畫」【參考格式】

壹、依據：

- 一、教育部「提升國民中小學英語文教學成效計畫」。
- 二、臺南市國民中小「提升國民中小學英語文教學成效計畫」。
- 三、_____【學校之相關計畫】

貳、目的：

【請參酌本市國民中小學「提升英語教學成效計畫」之目的，依各校之現況自行研擬之】

叁、組織分工：實施內容：

- 一、推動小組成員：
推動小組由校長擔任召集人，教務處統籌邀集相關人員組成，共同規劃或研商校本實施計畫並推動督導。
- 二、請編列組織分工表

肆、英語教學及師資概況（100 學年度）：

- 一、各年級班級數：一年級_____班 二年級_____班 三年級_____班
- 二、實施分組教學年級：☐一年級 ☐二年級 ☐三年級 （請勾選）
- 三、英語師資概況：
 - （一）正式編制教師應聘人數：_____人
 - （二）正式編制教師實聘人數及授課總節數：
 1. 實聘人數 _____人（主任____；組長____；導師____；專任____）
 2. 英語授課總節數 _____節
 3. 具合格英語教師證人數 _____人
 4. 通過英語檢測 CEF 架構 B2 級者(筆試及口試)人數 _____人
 - （三）代理教師聘任人數及授課總節數：
 1. 聘任人數 _____人
 2. 英語授課總節數 _____節
 3. (1)具合格英語教師證人數 _____人
 - (2)大學英語系畢且修畢教育學程人數 _____人
 - (3)相關科系但未修畢教育學程人數 _____人
 - (4)其他（敘明聘任原因）_____
 - （四）代(兼)課教師聘任人數及英語授課總節數：
 1. 聘任人數 _____人



2. 英語授課總節數 _____ 節
3. (1) 具合格英語教師證人數 _____ 人
- (2) 大學英語系畢且修畢教育學程人數 _____ 人
- (3) 相關科系但未修畢教育學程人數 _____ 人
- (4) 其他（敘明聘任原因） _____

四、英語授課教師代理代課比率【代理代課英語教師數/學校英語教師數】： _____ %

伍、101 年度推動英語教學成效工作計畫

參酌下列事項，以課程設計、師資專業、教學品質、多元評量、其他特色等面向，研擬學校本位之執行策略及方案

- 一、強化學校課程本位管理，善用彈性學習節數補強英語學習時間與機會。
- 二、於晨間或課間活動等適當時間進行英語學習活動。
- 三、各校每年至少辦理一項結合校本特色之全校性英語推廣活動，如：「英語週」、「英語營」、「英文單字大賽」、「英文作文徵選」、「英文讀報教育」、「英文話劇展演」或「英語文社團」等。
- 四、辦理英語村體驗活動及寒暑假英語營活動。
- 五、落實英語課程專長師資授課，鼓勵教師參加英語能力檢測及英語學分班。
- 六、強化英語文教師之在職進修研習、成立英語教師專業社群或教學輔導，提升教師素質。
- 七、英語教師於課堂中每年至少實施一次全英語文教學為主、雙語教學為輔之活動。
- 八、強化英語教師多元評量專業能力，每學期至少一次定期評量加考聽力及口說。
- 九、辦理補救教學，弭平學習雙峰現象。
- 十、充實英語教學設備(雙語標示)，營造活潑多元且生活化的英語學習情境，提升學生的學習興趣。
- 十一、引進外籍英語教師協助英語教學，如海外華裔青年英語服務營。
- 十二、辦理國際交流活動，促進文化學習與應用英語機會，培養學生國際視野。
- 十三、其他特色

陸、101 年度學生英語學習活動預定行事表

月份	活動名稱	活動內容	參加對象、人數	備註

柒、預期成效：

承辦人：_____ 教務主任：_____ 校長：_____

聯絡電話：_____

Note



